Easy-Wk-Anleitung

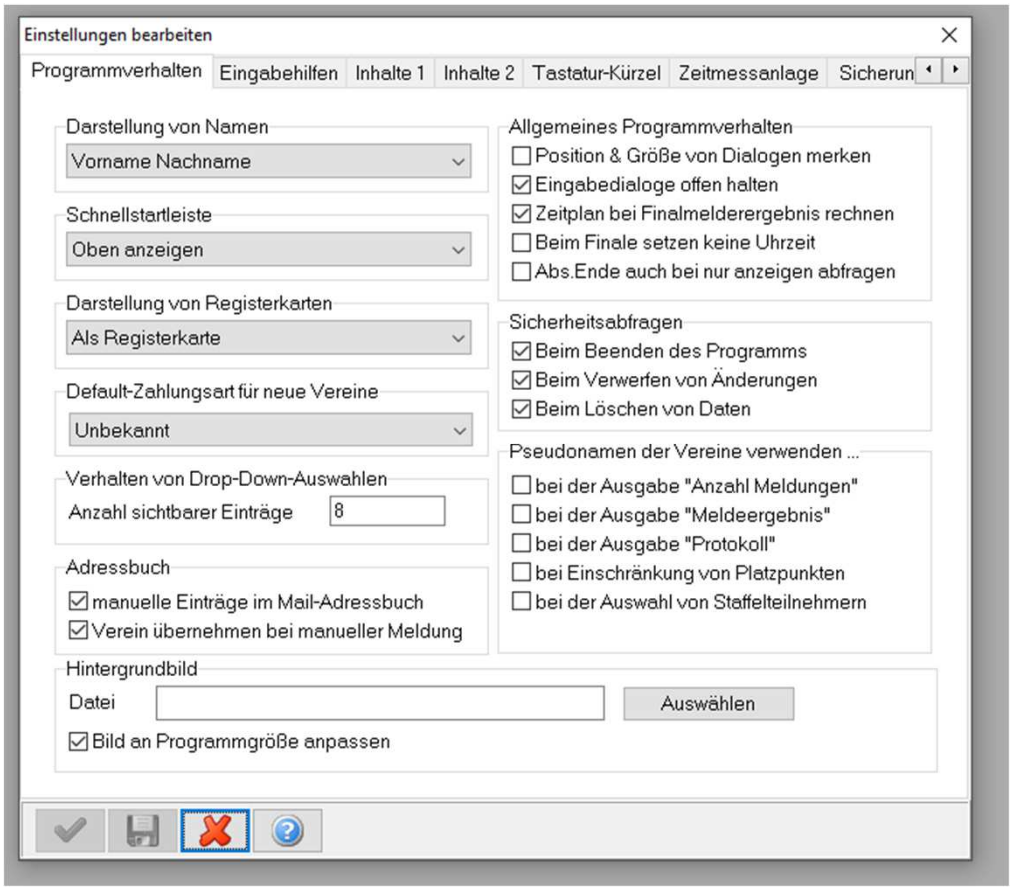
Stand: 12.05.2024

Zusammenstellung:
Friedhelm Moormann, Dünenweg 8, 49716 Meppen
Telefon 05931 20773 – Telefax 05931 20774
friedhelm.moormann@kreisschwimmverband-emsland.de

Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

In der ersten Registerkarte sollten die Einstellungen so aussehen:

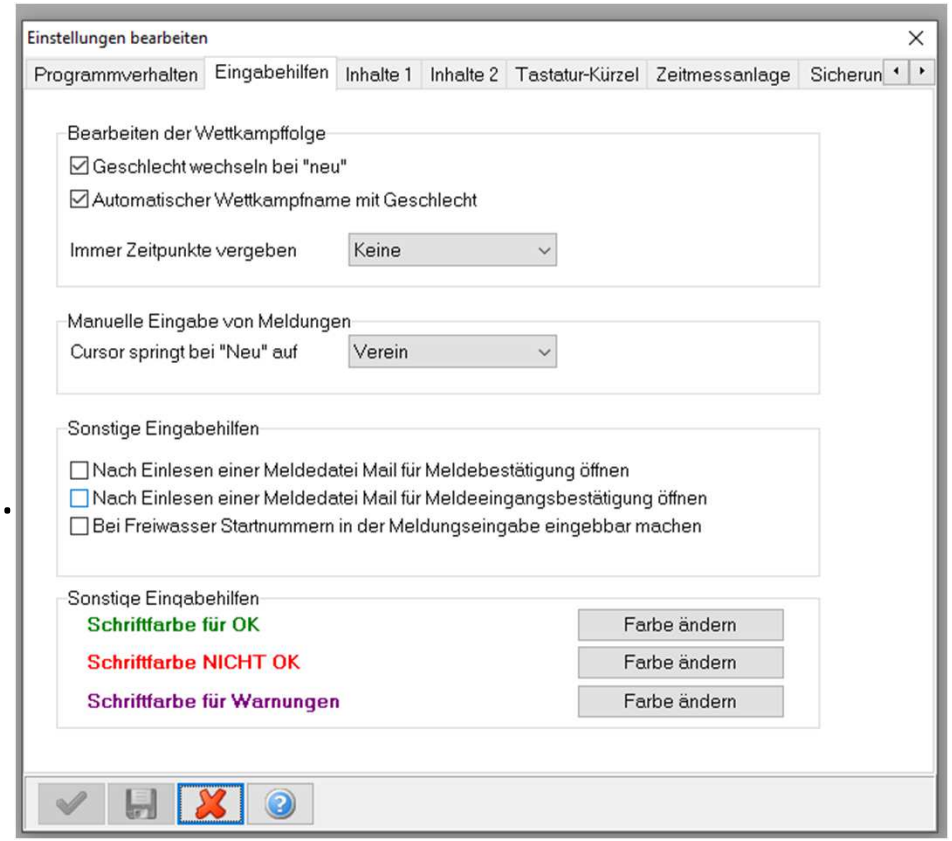


Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

In der zweiten Registerkarte sollten die Einstellungen so aussehen:

Gegebenenfalls kann man das Vergeben von Zeitpunkten voreinstellen.



Allgemeine Einstellungen

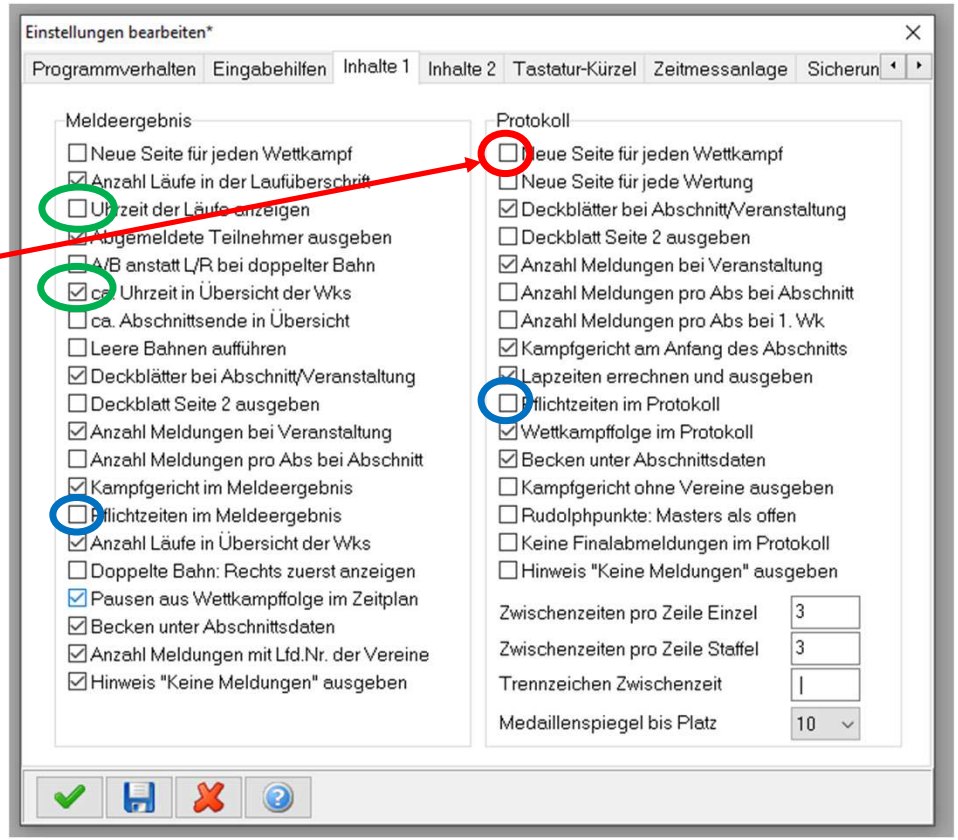
Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

In der dritten Registerkarte wird es spannend:

Zur Protokollausgabe in der Halle sollte man hier den Haken setzen, für das Gesamtprotokoll am Ende wird der Haken nicht gesetzt.

Ob man die Uhrzeit der Läufe anzeigen will, muss man selbst entscheiden.

Hat man in den Wettkämpfen Pflichtzeiten, muss man die entsprechenden Haken setzen.

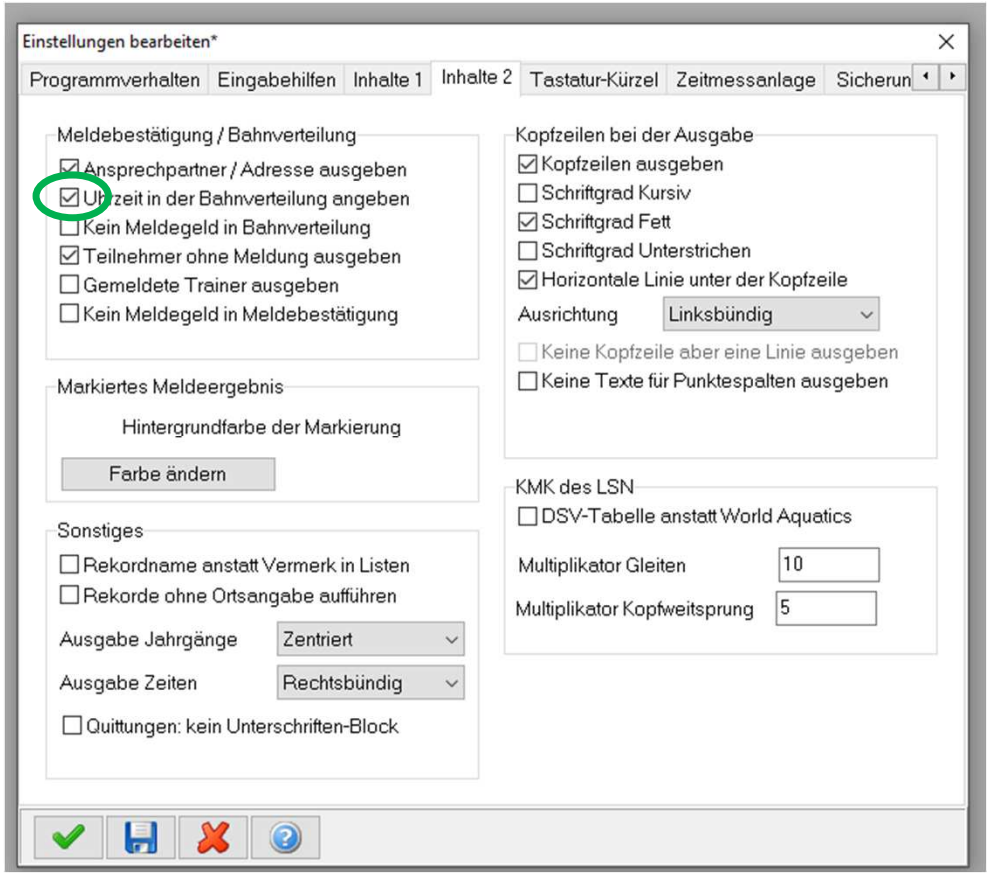


Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

In der vierten Registerkarte ist es weniger
spannend:

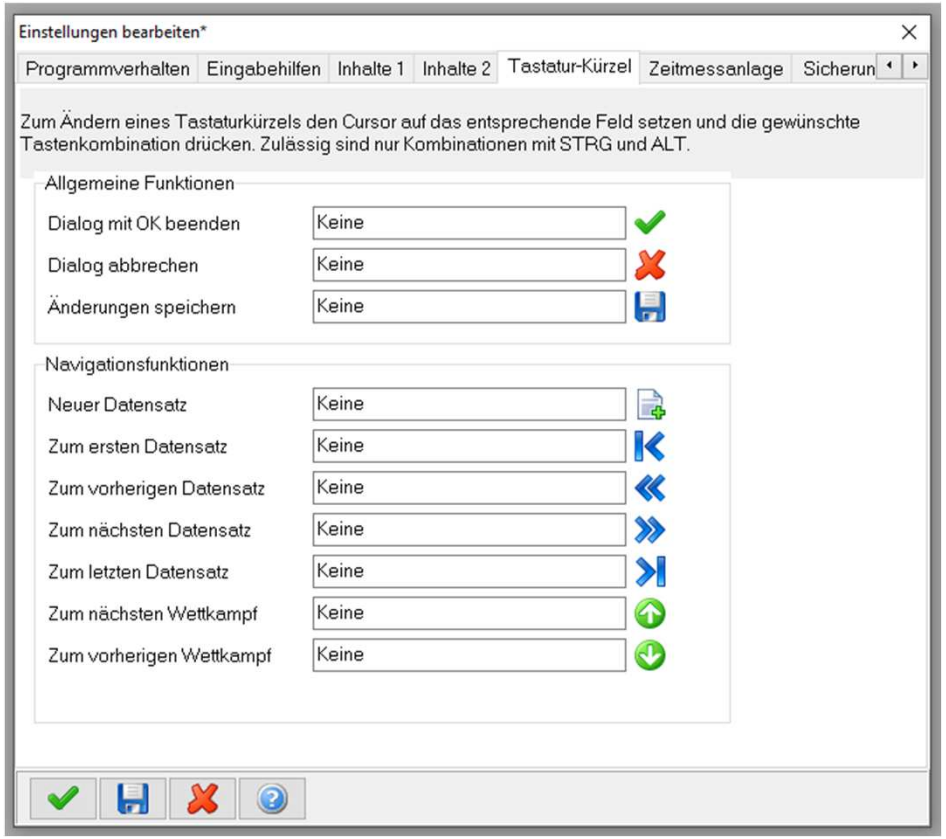
Ob man die Uhrzeit der Läufe anzeigen will, muss man selbst entscheiden.



Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

Die Einstellungen der fünften Registerkarte sollte man nicht verändern.



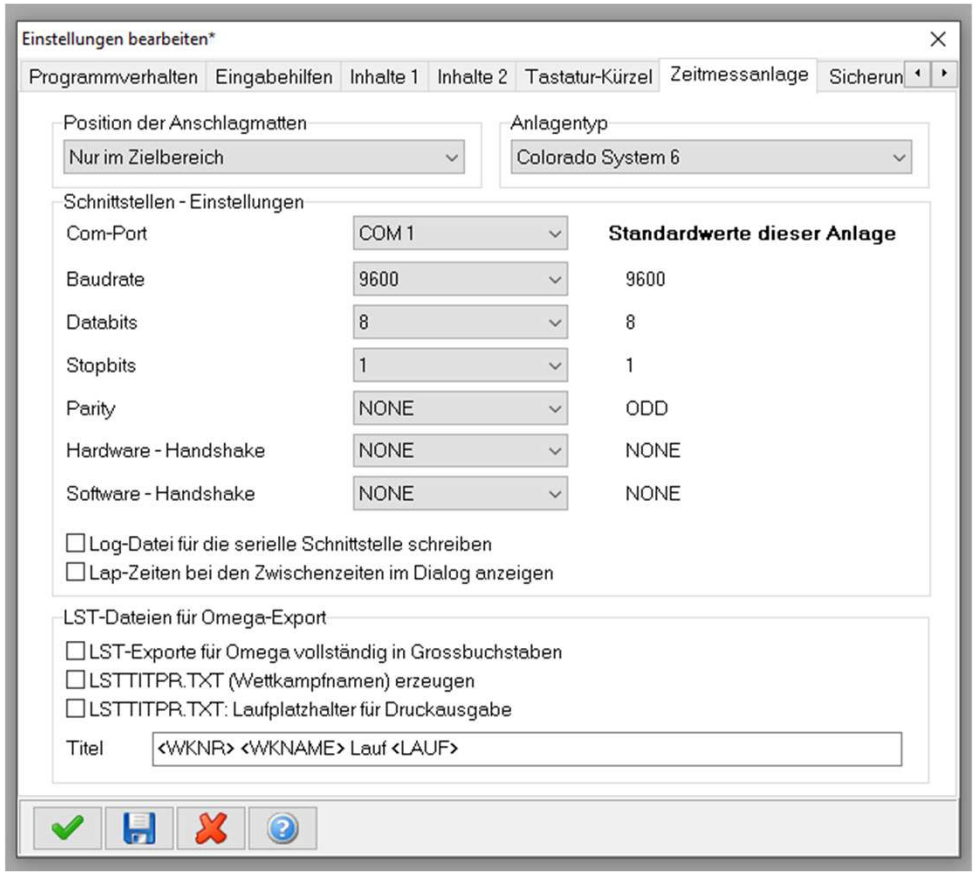
Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

Die Einstellungen der sechsten Registerkarte sind für den Betrieb mit unserer Zeitmessanlage wichtig.

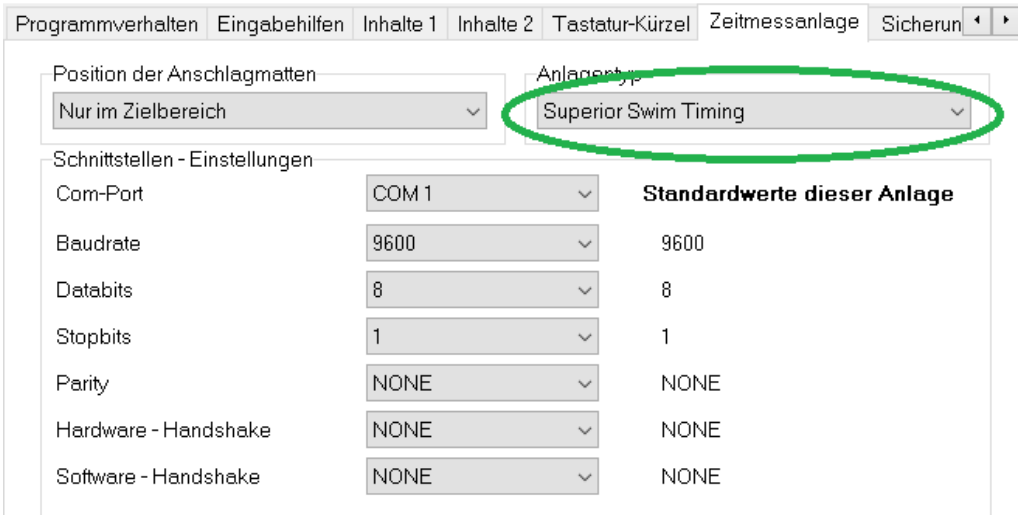
Hier sind die Daten der älteren Colorado-Anlage zu sehen. Sofern man diese Anlage einsetzt, sind die hier angeführten Daten einzugeben.

Die Daten der neuen Anlage folgen auf der folgenden Seite.



Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

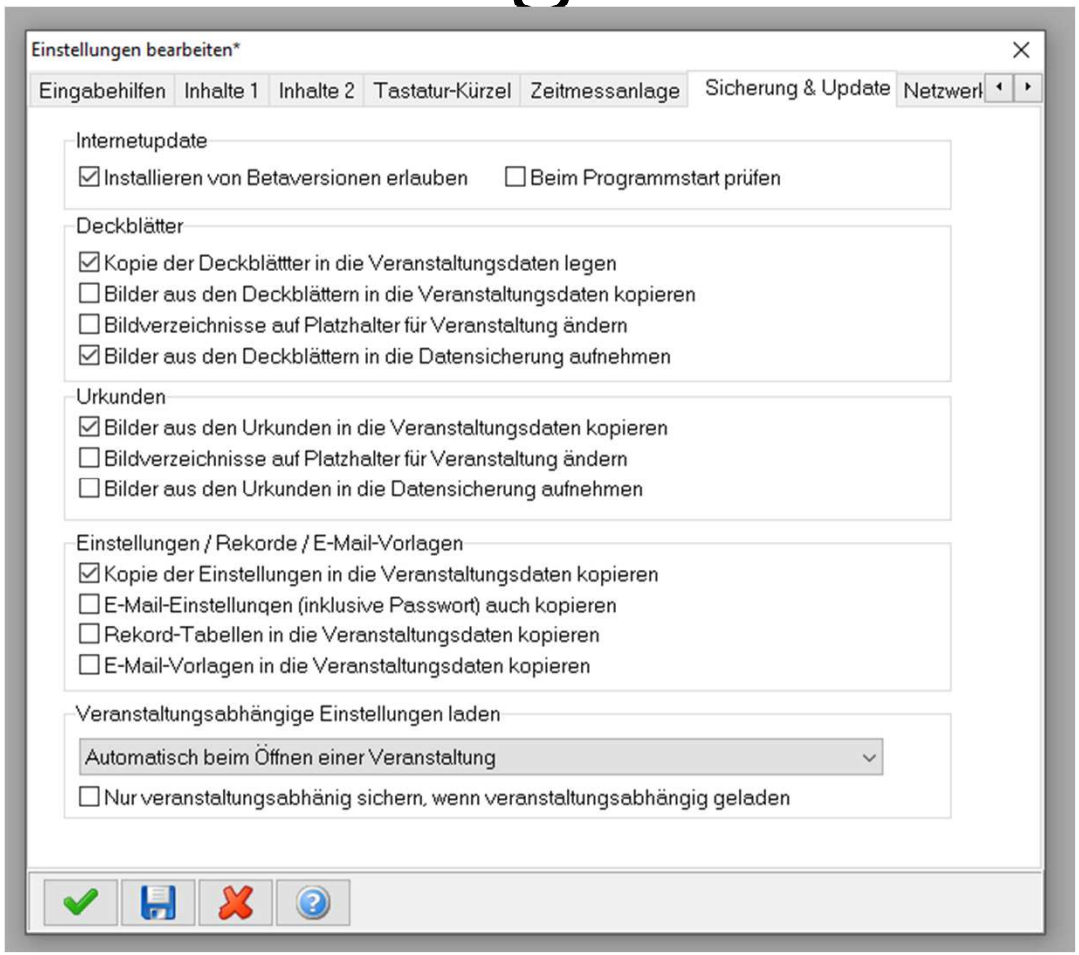


Wird die neue Anlage „SST-Timing“ eingesetzt, muss oben rechts „Superior Swim Timing“ ausgewählt werden. Die anderen Parameter sind irrelevant, weil der Zugriff bei der neuen Anlage über das Netzwerk erfolgt. Es können alle angeschlossenen Rechner auf die Zeitmessung zugreifen.

Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

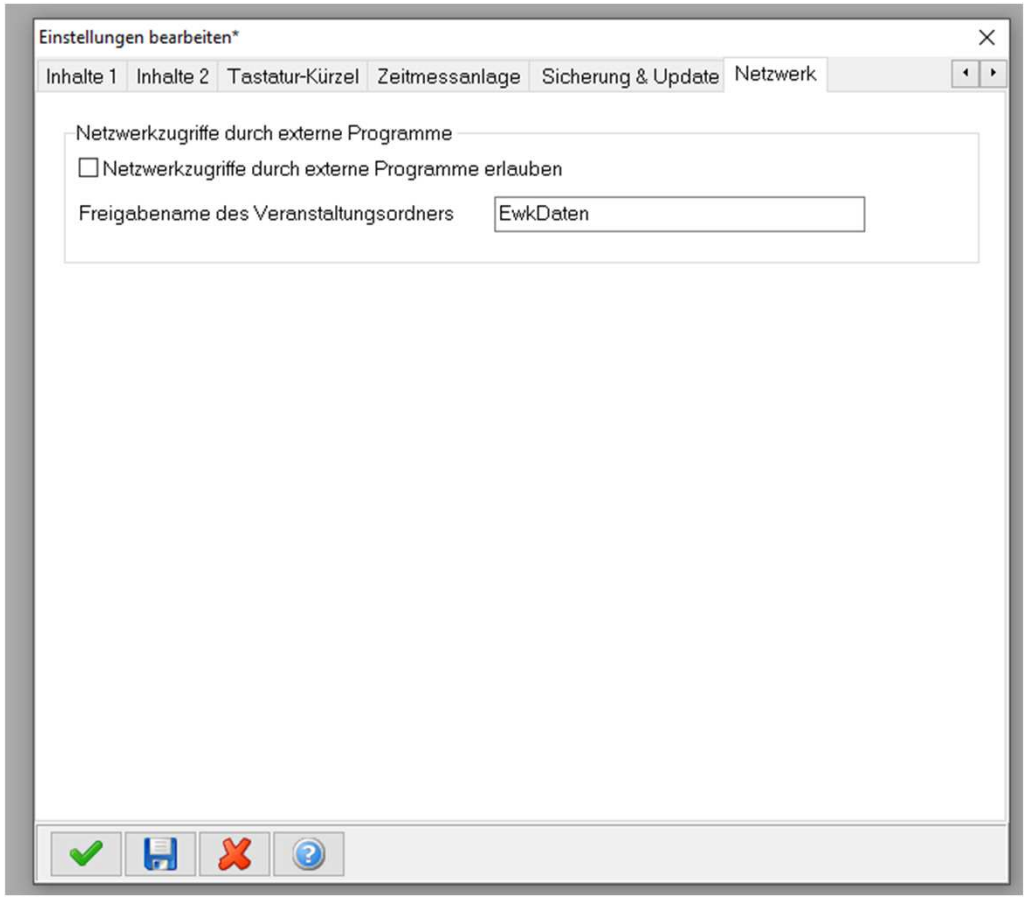
Die Einstellungen der siebten Registerkarte sollte man nicht verändern.



Allgemeine Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

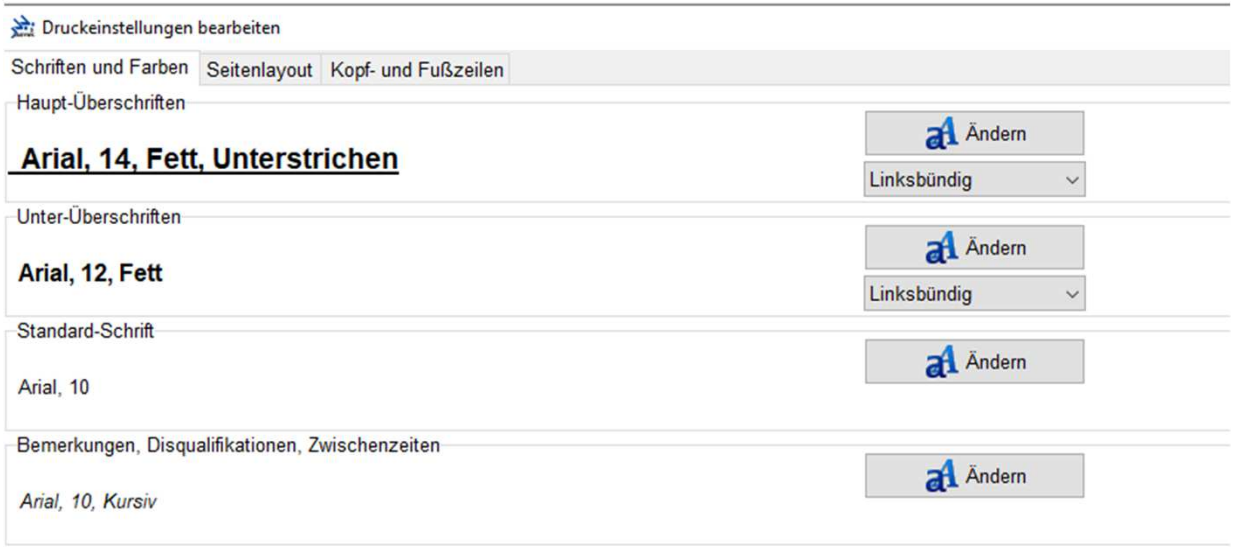
Die Einstellungen der achten Registerkarte sollte man nicht verändern.



Einstellungen Drucker

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

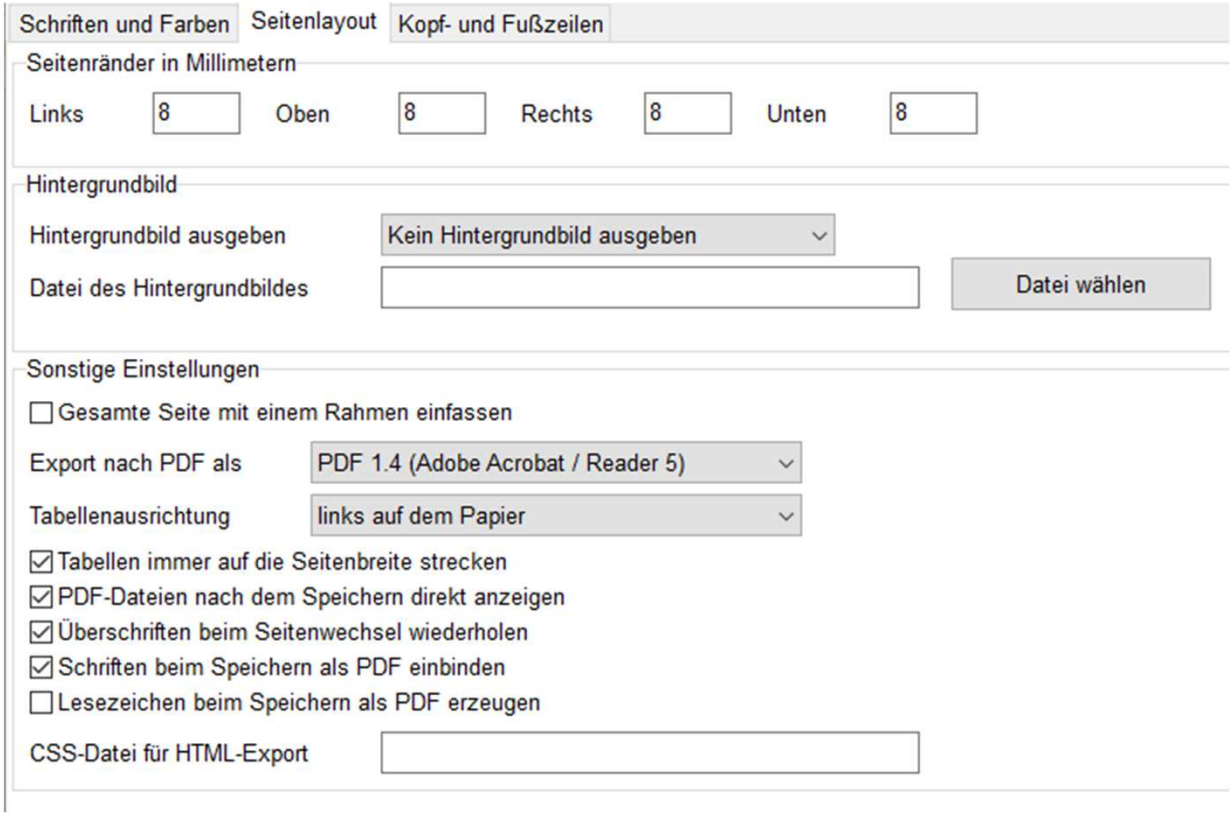
Diese Einstellungen sind ganz gut für die Schriften und Farben



Einstellungen Drucker

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

Im Seitenlayout sind diese Einstellungen ganz gut.



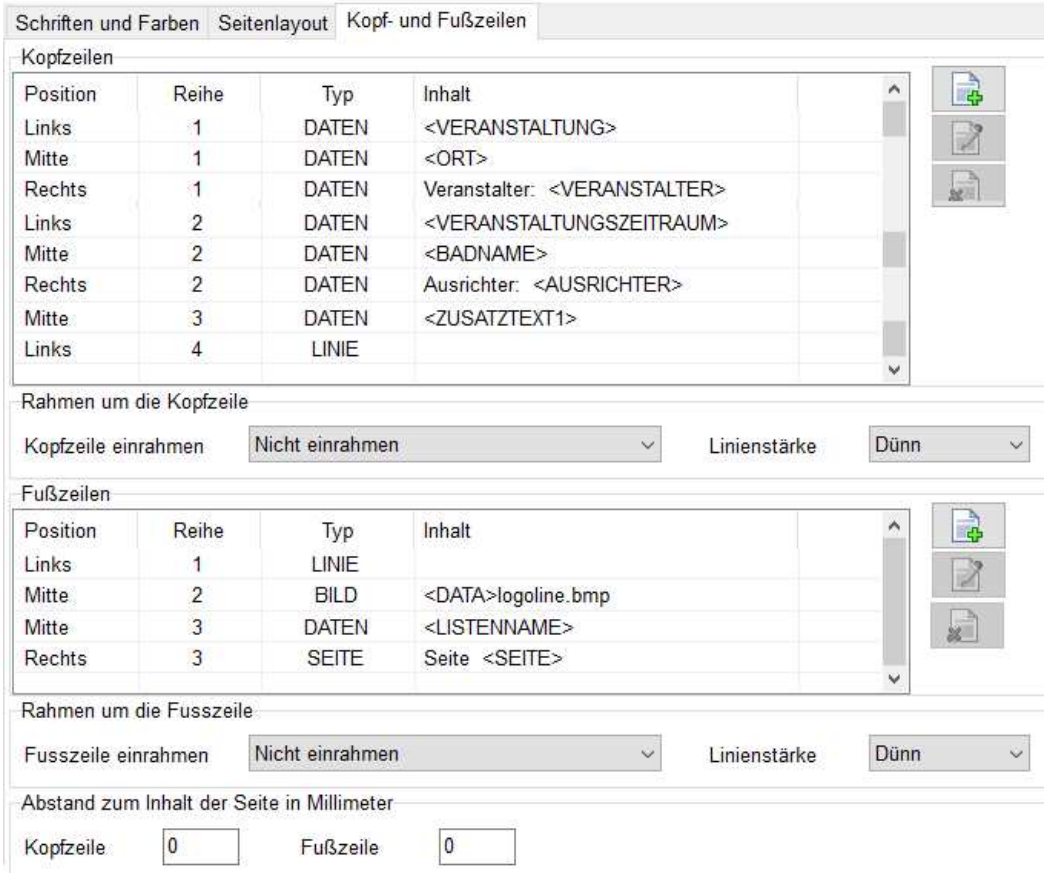
Einstellungen Drucker

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

Kopf- und Fußzeilen:

Ich habe dies eingegeben.

Damit stehen in den Kopf- und in der Fußzeile alle wichtigen Angaben



Schriften und Farben | Seitenlayout | Kopf- und Fußzeilen

Kopfzeilen

Position	Reihe	Typ	Inhalt
Links	1	DATEN	<VERANSTALTUNG>
Mitte	1	DATEN	<ORT>
Rechts	1	DATEN	Veranstalter: <VERANSTALTER>
Links	2	DATEN	<VERANSTALTUNGSZEITRAUM>
Mitte	2	DATEN	<BADNAME>
Rechts	2	DATEN	Ausrichter: <AUSRICHTER>
Mitte	3	DATEN	<ZUSATZTEXT1>
Links	4	LINIE	

Rahmen um die Kopfzeile

Kopfzeile einrahmen: Nicht einrahmen — Linienstärke: Dünn

Fußzeilen

Position	Reihe	Typ	Inhalt
Links	1	LINIE	
Mitte	2	BILD	<DATA>logoline.bmp
Mitte	3	DATEN	<LISTENNAME>
Rechts	3	SEITE	Seite <SEITE>

Rahmen um die Fusszeile

Fusszeile einrahmen: Nicht einrahmen — Linienstärke: Dünn

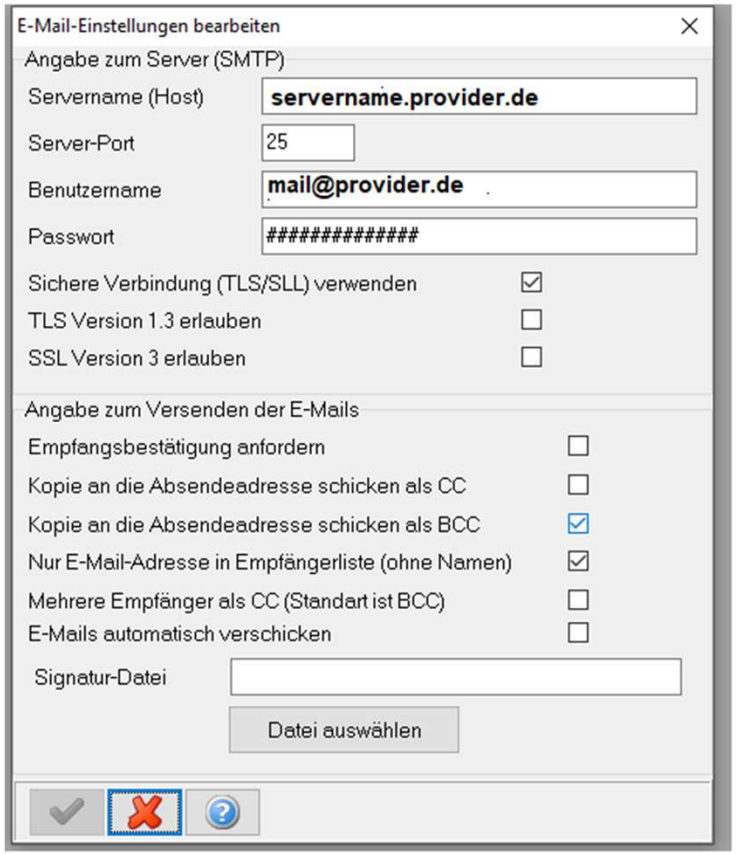
Abstand zum Inhalt der Seite in Millimeter

Kopfzeile: 0 — Fußzeile: 0

E-Mail-Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

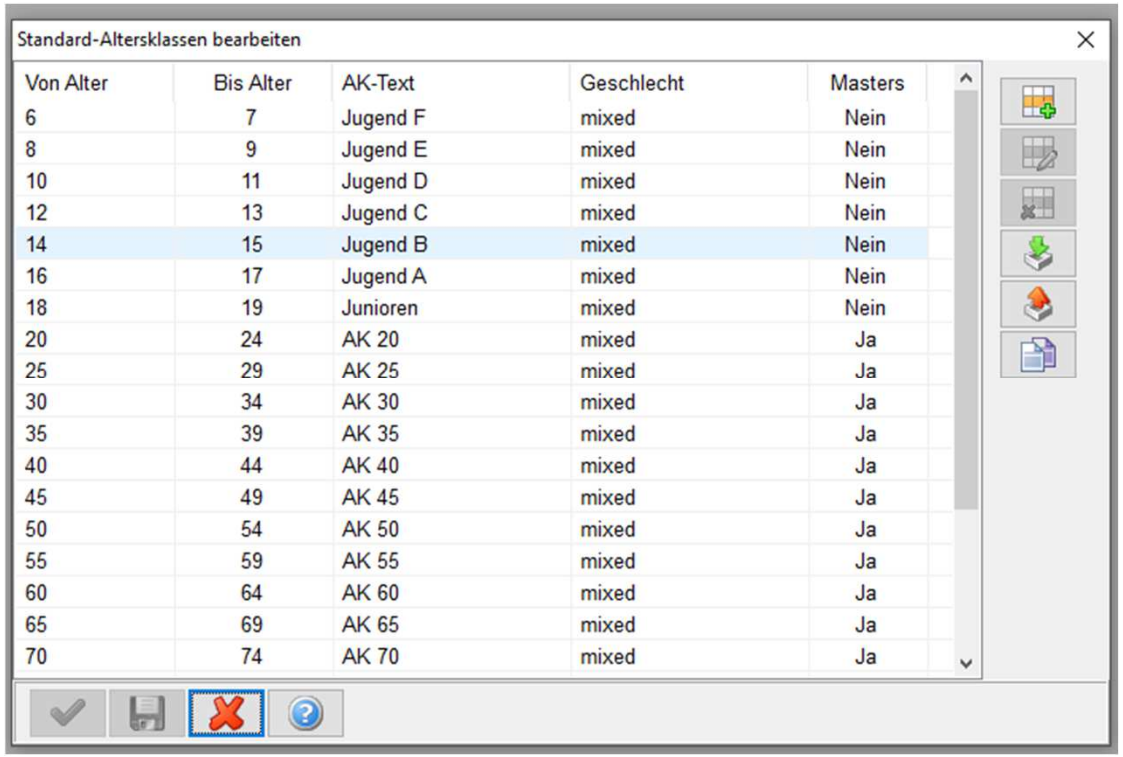
Den Servernamen und den Portnamen findet man im eigenen Mailprogramm, ansonsten muss man sich das ergoogeln.



Altersklassen-Einstellungen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Einstellungen

Die vorgegebenen Einstellungen sollte man nicht verändern.



Standard-Altersklassen bearbeiten

Von Alter	Bis Alter	AK-Text	Geschlecht	Masters
6	7	Jugend F	mixed	Nein
8	9	Jugend E	mixed	Nein
10	11	Jugend D	mixed	Nein
12	13	Jugend C	mixed	Nein
14	15	Jugend B	mixed	Nein
16	17	Jugend A	mixed	Nein
18	19	Junioren	mixed	Nein
20	24	AK 20	mixed	Ja
25	29	AK 25	mixed	Ja
30	34	AK 30	mixed	Ja
35	39	AK 35	mixed	Ja
40	44	AK 40	mixed	Ja
45	49	AK 45	mixed	Ja
50	54	AK 50	mixed	Ja
55	59	AK 55	mixed	Ja
60	64	AK 60	mixed	Ja
65	69	AK 65	mixed	Ja
70	74	AK 70	mixed	Ja

Vorlagen und Listen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Vorlagen und Listen

Ob man das vorgegebene Deckblatt benutzt oder nicht, sollte man selbst entscheiden. Man kann es auch nach eigenen Wünschen verändern.

Die E-Mail-Vorlagen für Meldebestätigungen sind vernünftig und müssen nicht verändert werden.

Punktetabellen

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Punktetabellen

Die Punktetabellen sollte man tunlichst nicht eigenmächtig verändern:

Allenfalls können Anpassungen notwendig sein für den JMK, wenn es durch die Ausschreibung vorgegeben wird.

Rekordverwaltung

Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Rekordverwaltung

Die Rekordwerte sollte man tunlichst nicht eigenmächtig verändern:

Adressbuch

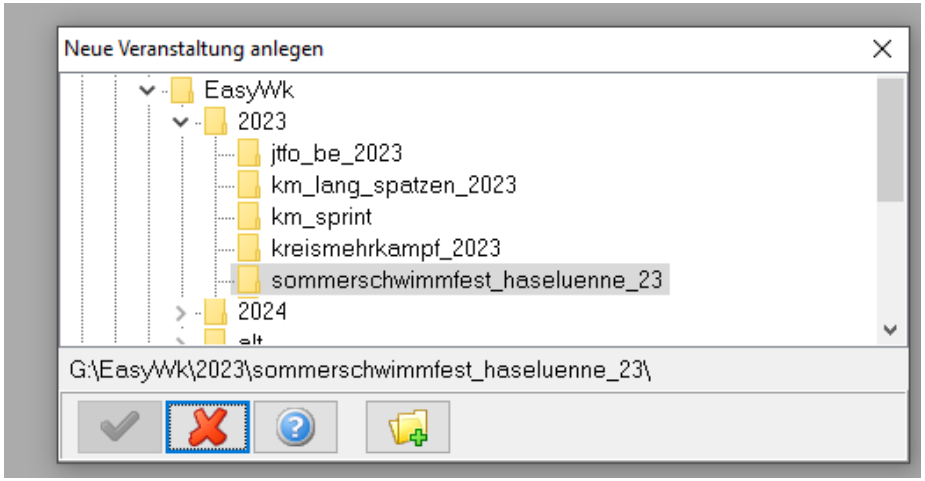
Diese findet man im Menüpunkt
→Datei →Adressbuch

Ob man das Adressbuch pflegen möchte, muss man selbst entscheiden.
Bei einer Aufnahme von Meldungen werden die Adressen automatisch hinzugefügt.

Veranstaltung neu anlegen

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung → Neu anlegen

Es öffnet sich die Ordnerstruktur.
Wählt sinnvolle Namen für die Ordner.
Es ist auch sinnvoll, Jahresordner anzulegen und darunter die Veranstaltungen des Jahres.



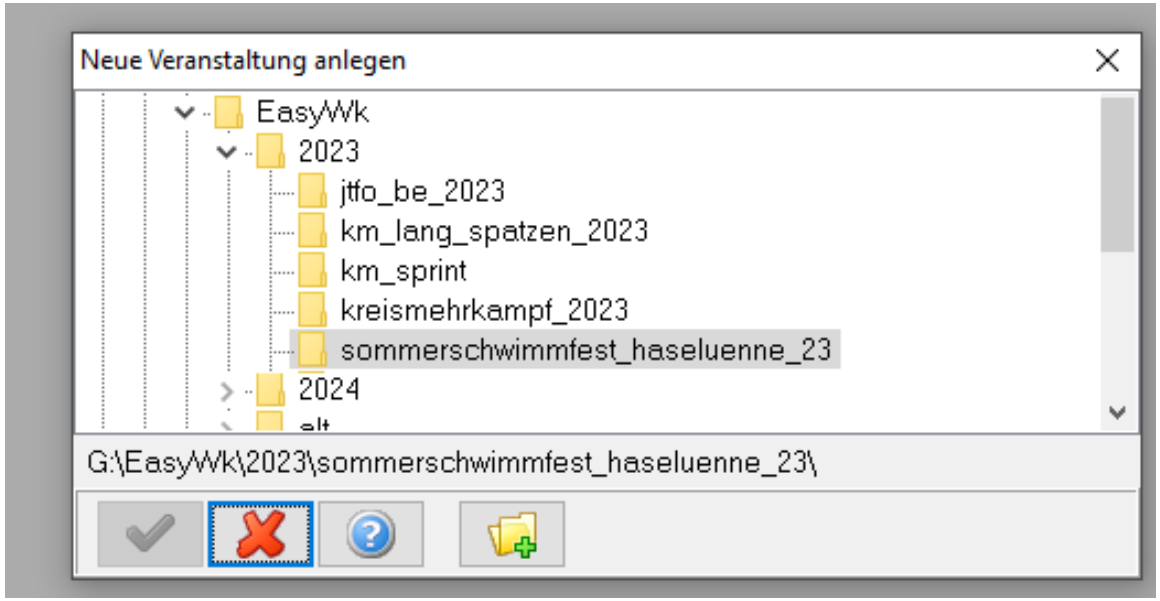
Veranstaltung neu anlegen

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung → Neu anlegen

Es öffnet sich die Ordnerstruktur. Wählt sinnvolle Namen für die Ordner. (keine Umlaute)

Es ist auch sinnvoll, Jahresordner anzulegen und darunter die Veranstaltungen des Jahres.

Hat man die Veranstaltung bereits angelegt, kommt man mit
→ Veranstaltung → öffnen
zu der Veranstaltung



Veranstaltung bearbeiten

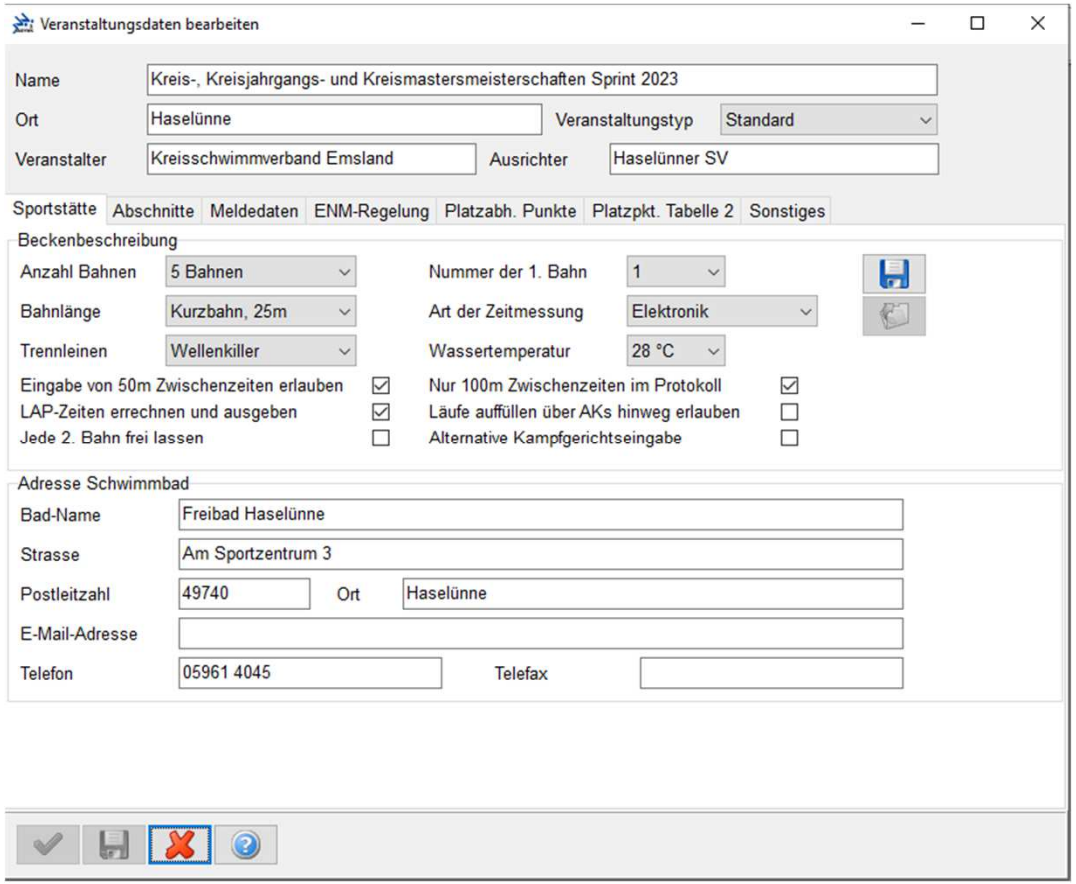
Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ bearbeiten

Erste Registerkarte:

Sportstätte

Hier muss man die Daten der Veranstaltung angeben.

Für das Protokoll sollte man nur 100m-Zwischenzeiten in das Protokoll aufnehmen, auch wenn die Zeitmessung mehr liefert. Das Protokoll wird einfach zu wuselig.



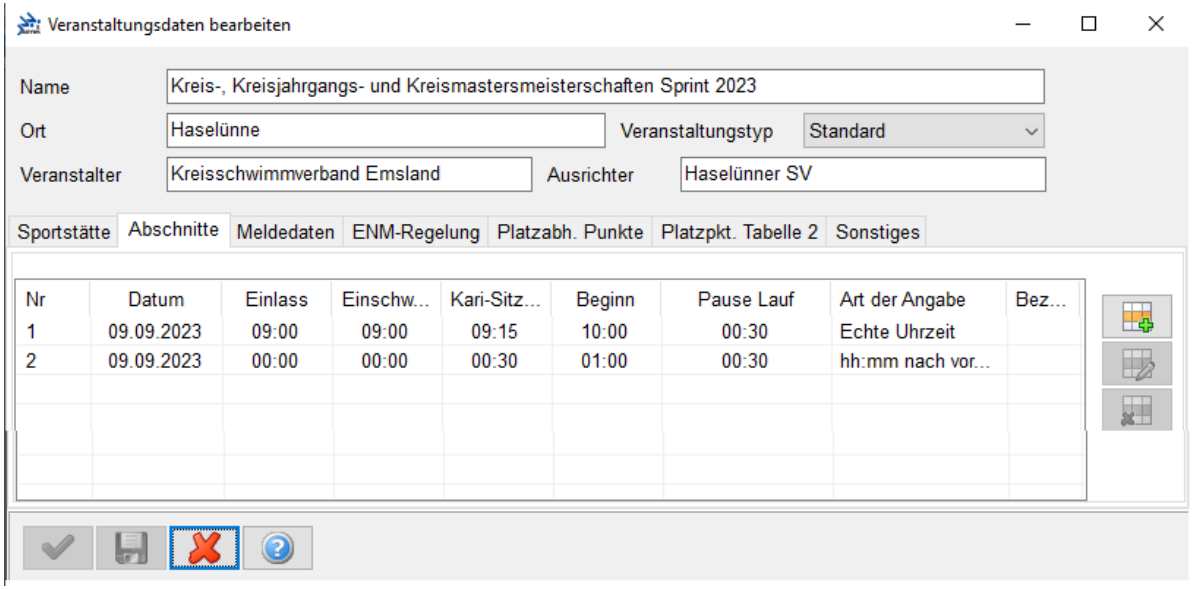
Veranstaltung bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ bearbeiten

Zweite Registerkarte:

Abschnitte

Die Felder sind selbster-klärend.



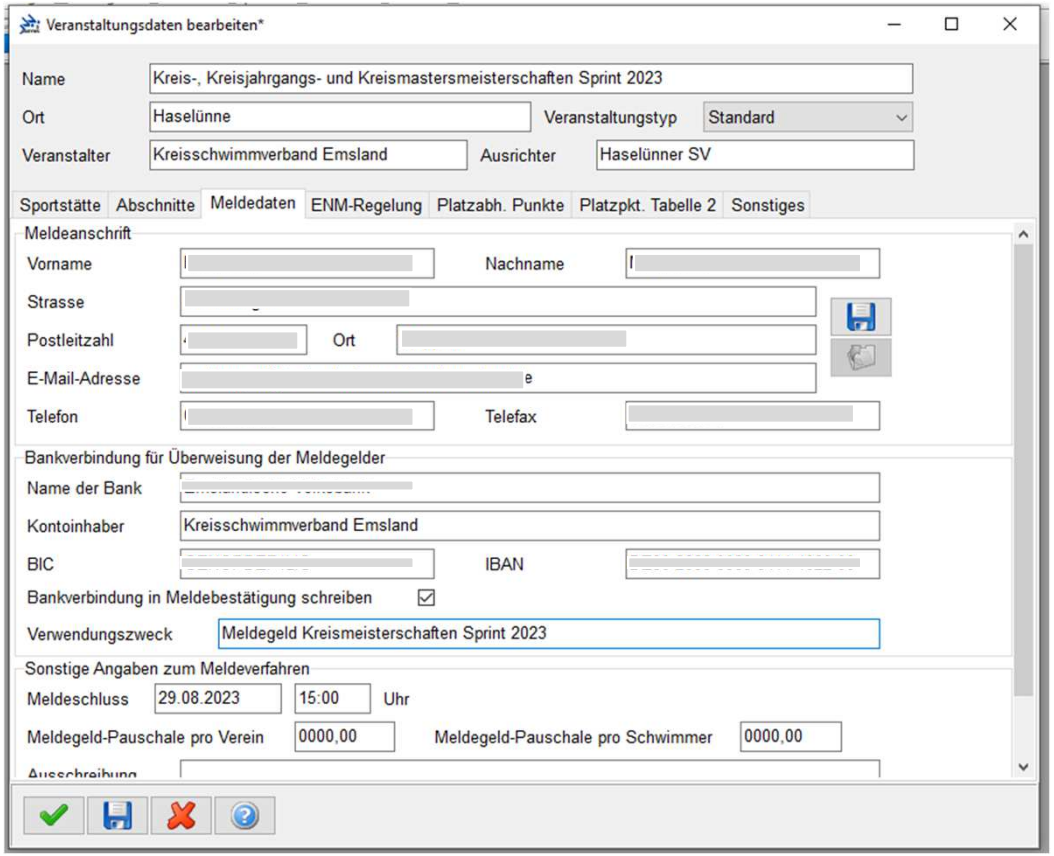
Veranstaltung bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ bearbeiten

Dritte Registerkarte:

Meldedaten

Hier werden Meldeanschrift, Meldeschluss und Bankverbindung für das Meldegeld eingegeben.

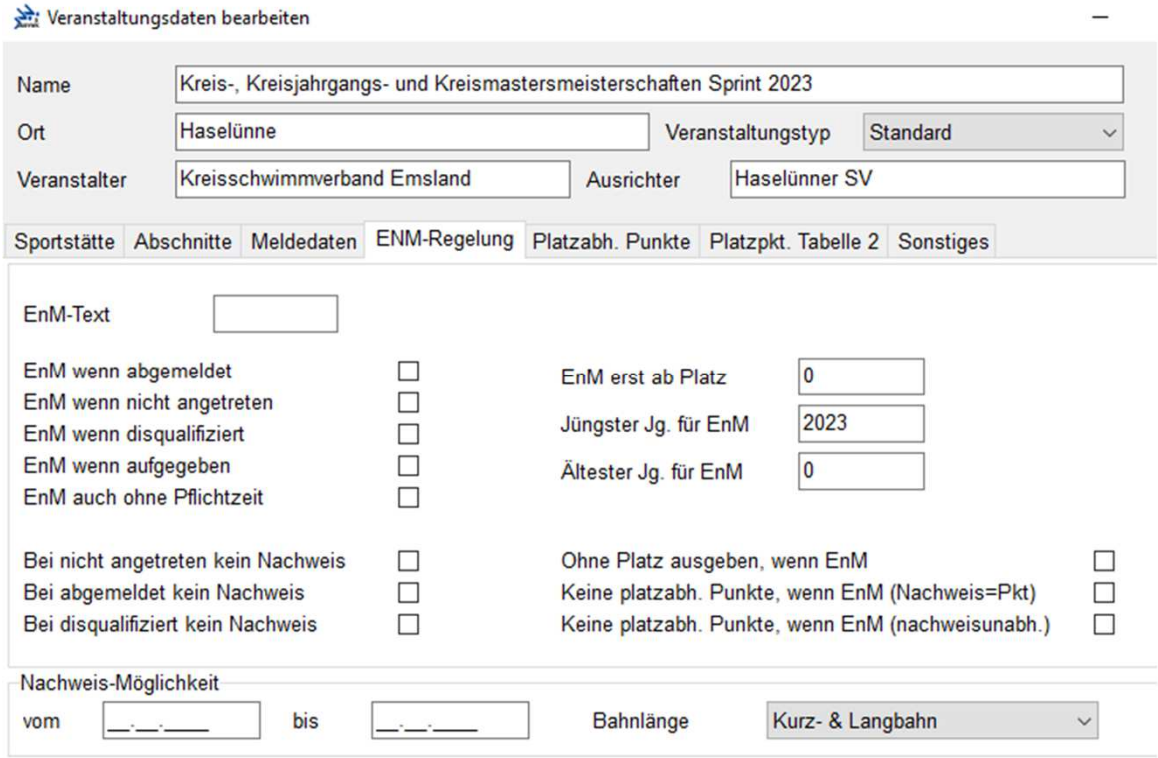


Veranstaltung bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ bearbeiten

Vierte Registerkarte:

Diese Angaben werden nur gefüllt, wenn es Wettkämpfe mit Pflichtzeiten gibt.



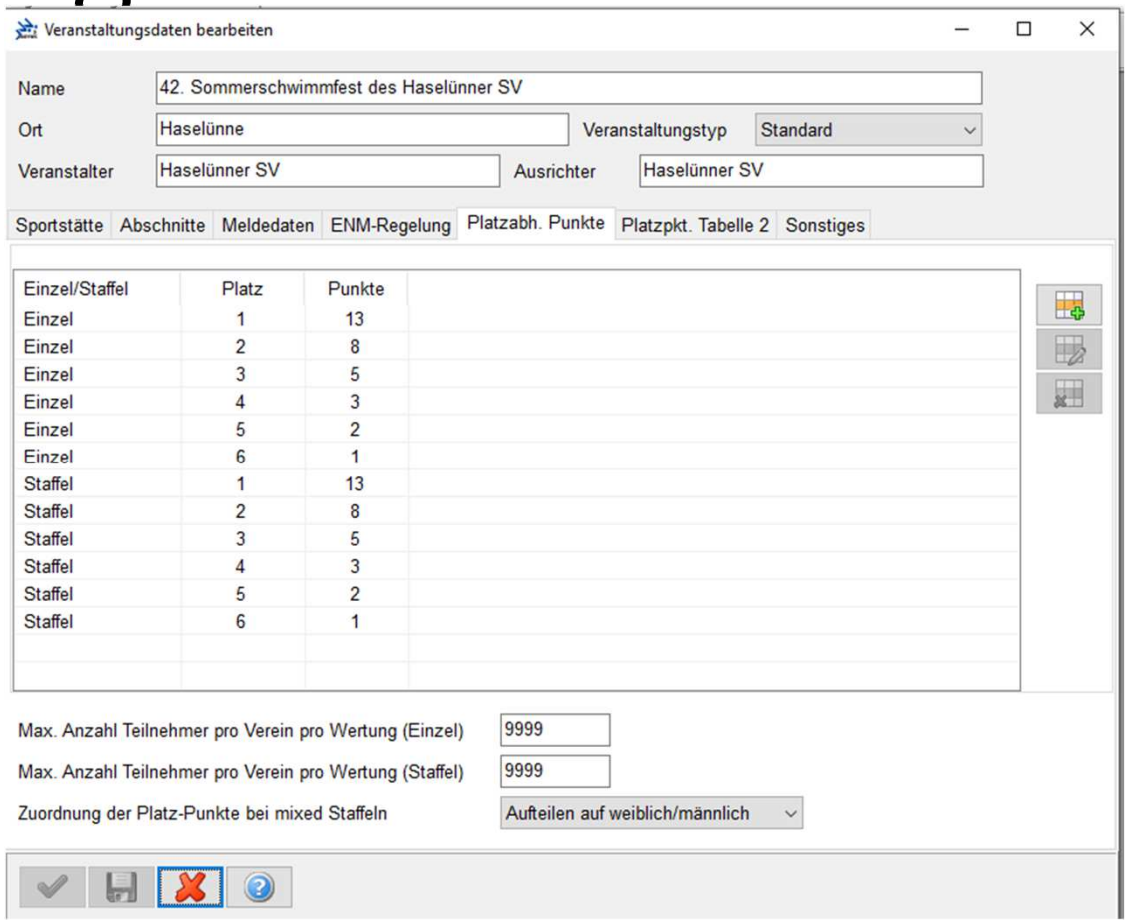
Veranstaltung bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ bearbeiten

Fünfte Registerkarte:
Es gibt Veranstaltungen mit Europacup-Wertung
(etwa Schwimmfest Haselünne)
Die Wertung muss man hier anlegen.

Sechste Registerkarte:

Geht genauso, wenn man sie braucht.

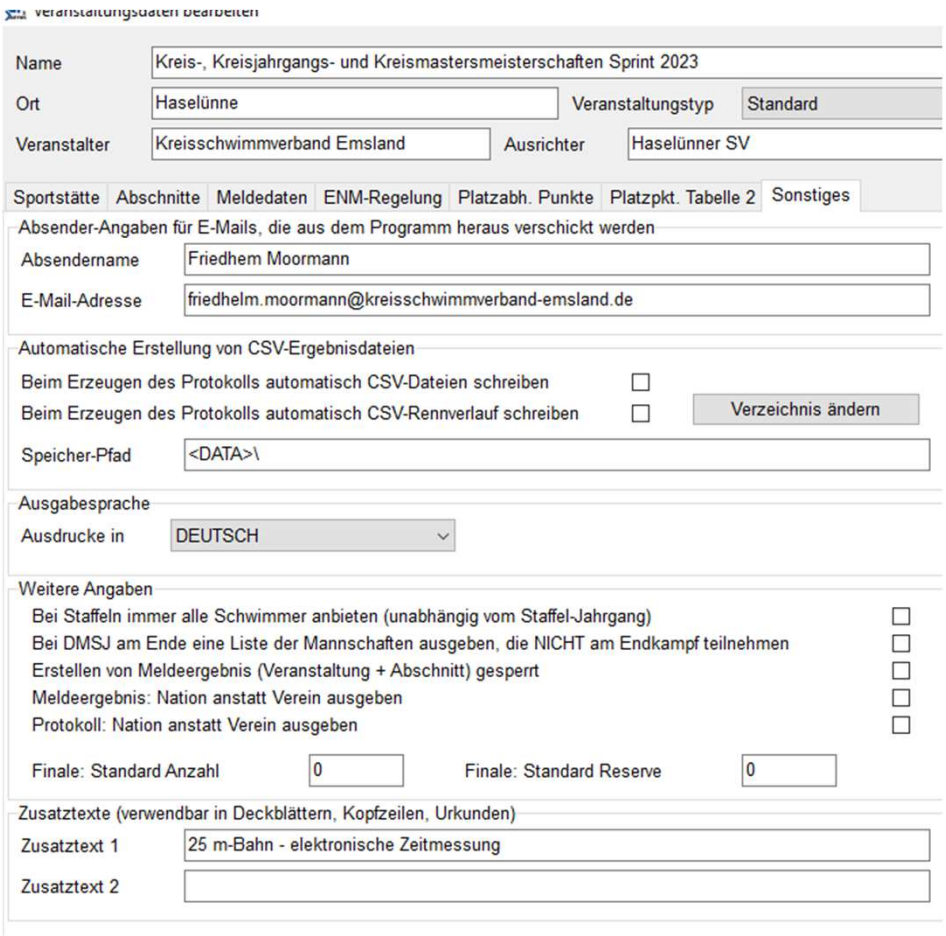


Veranstaltung bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ bearbeiten

Siebte Registerkarte

Beim Zusatztext die Zeitmessung angeben, das wird dann in die Kopfzeile übernommen.



Veranstaltung Altersklassen

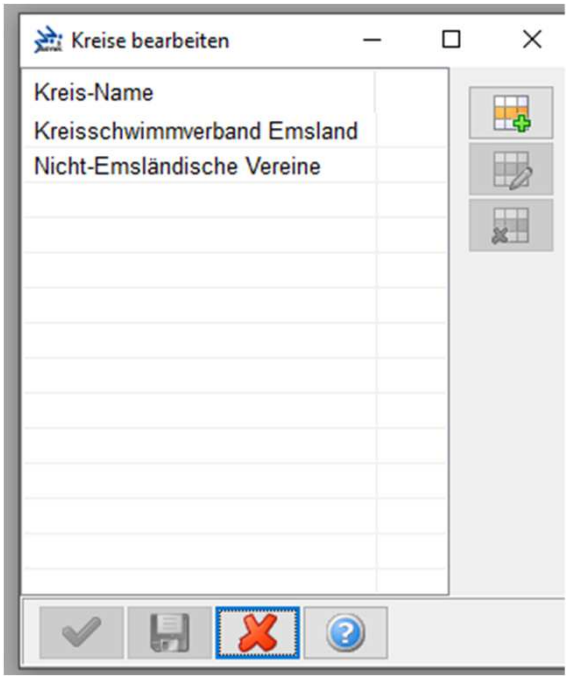
Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Altersklassen

Hier braucht man nichts verändern.
Wenn dort nichts steht, setzt man die DSV-Altersklassen ein.

Veranstaltung Kreise

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Kreise

Bei Kreismeisterschaften kommt es vor, dass Sportler aus anderen Kreisen an den Start gehen. Hier legt man die Teilnehmer-“Kreise“ fest.

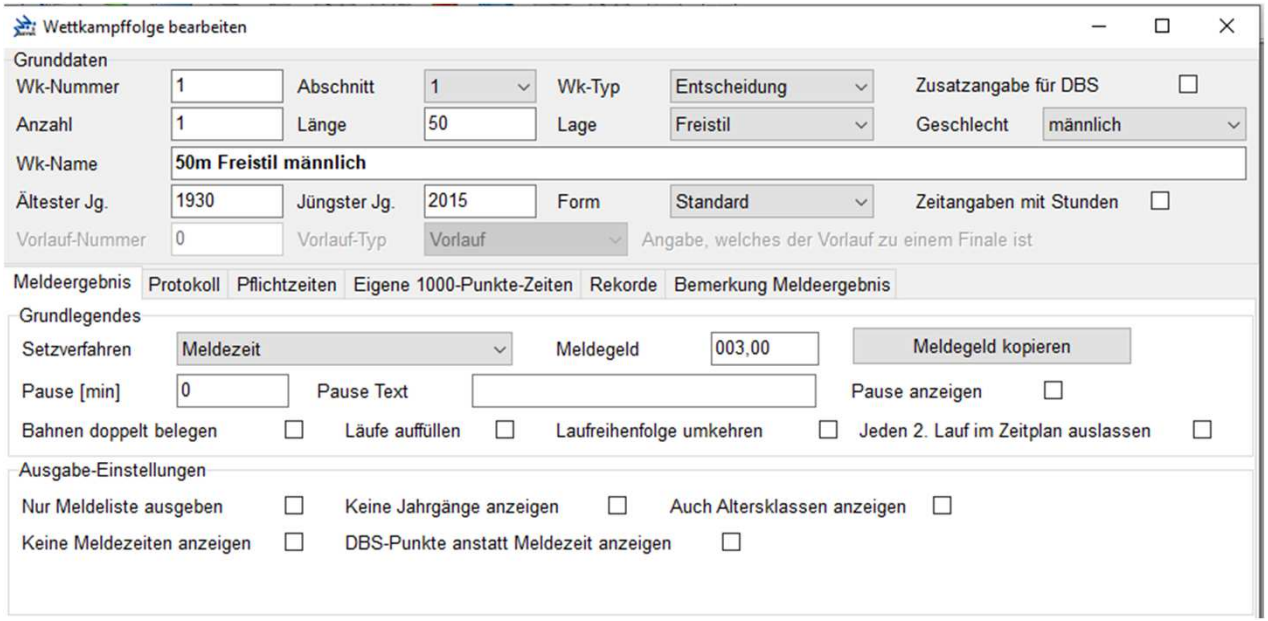


Wettkampffolge bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Wettkampffolge

Erste Registerkarte

Hier gibt man die globalen Daten der einzelnen Wettkämpfe vor.



Wettkampffolge bearbeiten

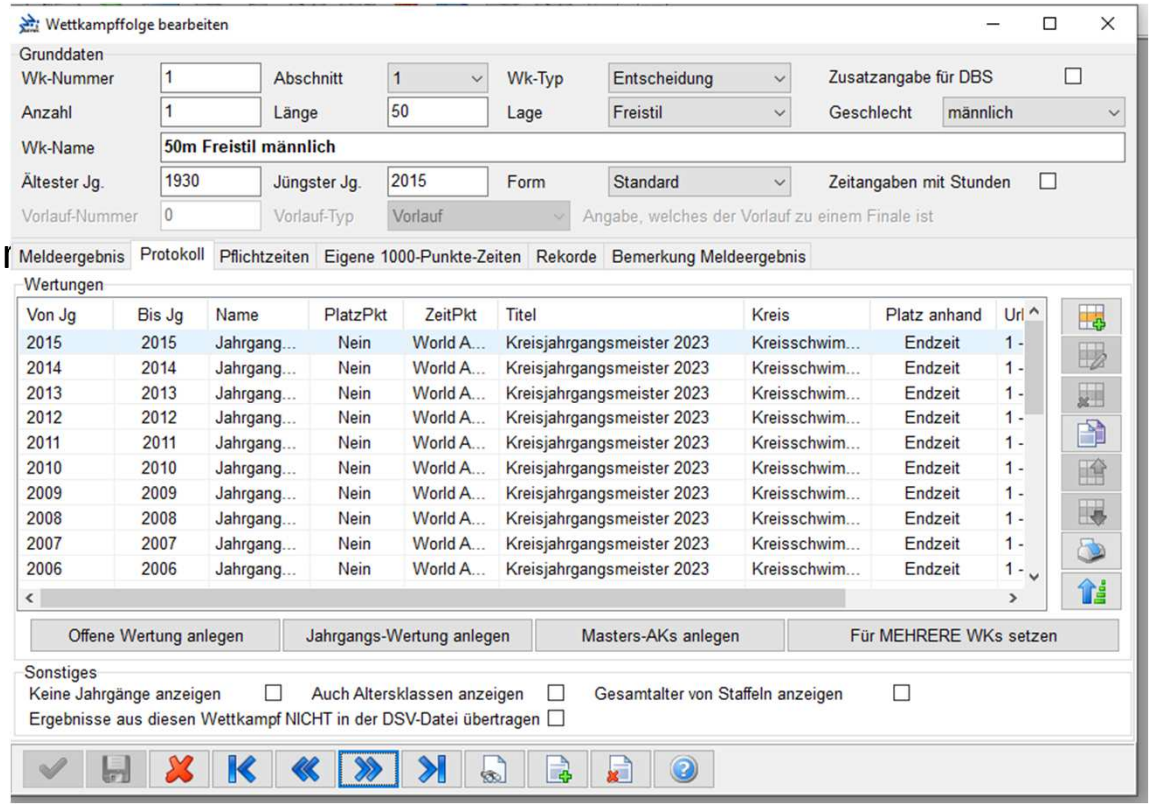
Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Wettkampffolge

Zweite Registerkarte

Hier muss man die einzelnen Wertungen vorgeben. Bei mehreren Kreisen muss man dies für jeden Kreis tun.

Mit den Optionen unten kann man Jahrgangswertungen oder Masters-Wertung en bloc erstellen. Allerdings muss man die „Titel“ gegebenenfalls manuell hinzufügen.

Unter „für mehrere WK“ setzen kann man die Wertungen kopieren.

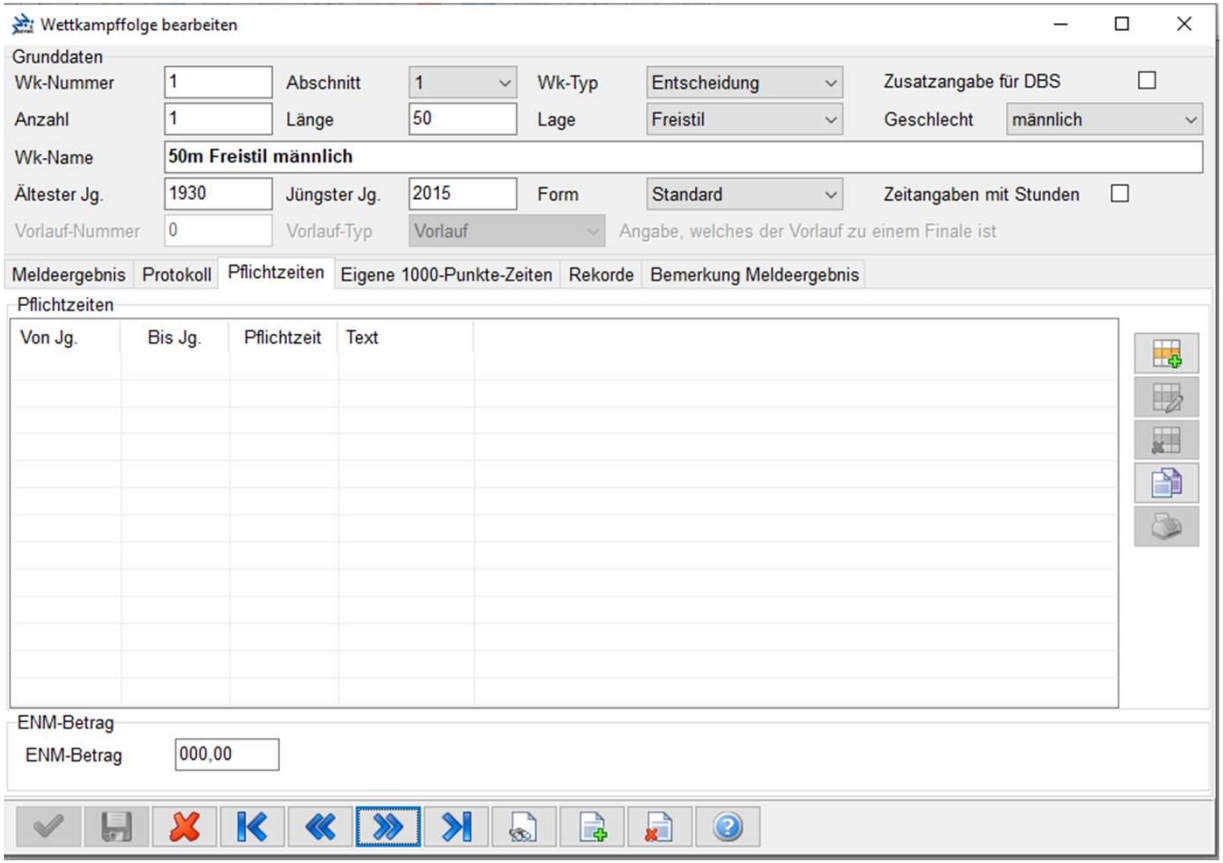


Wettkampffolge bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Wettkampffolge

Dritte Registerkarte

Hat man Pflichtzeiten, muss man diese hier eintragen.

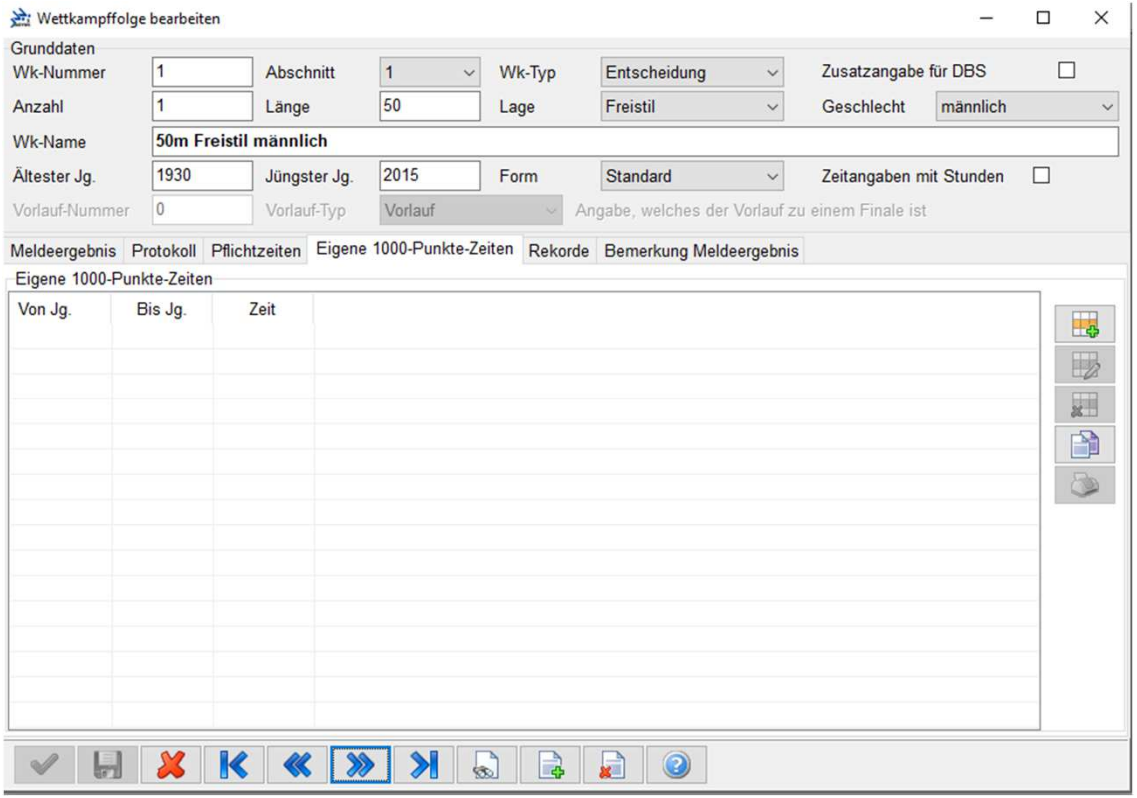


Wettkampffolge bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Wettkampffolge

Vierte Registerkarte

Braucht man eigentlich nicht, außer beim Mehrkampf (etwa Beine-Strecken)



Wettkampffolge bearbeiten

Beim schwimmerischen Mehrkampf ist das mit den 1000-Punkten etwas problematisch, da bei den Beine-Strecken die Punktzahlen dreifach zu nehmen sind. man das aber nirgends eingeben kann. Daher dieser Trick:

$$\text{Punkte} = \left(\frac{\text{Weltrekord}}{\text{geschwommene_Zeit}}\right)^3 \bullet 3 \bullet 1000$$

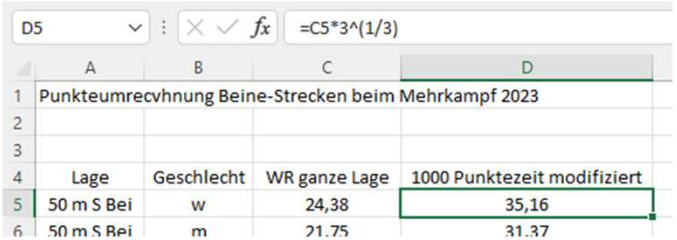
$$\text{Punkte} = \left(\frac{\text{Weltrekord}}{\text{geschwommene_Zeit}}\right)^3 \bullet \left(\sqrt[3]{3}\right)^3 \bullet 1000$$

$$\text{Punkte} = \left(\frac{\sqrt[3]{3} \bullet \text{Weltrekord}}{\text{geschwommene_Zeit}}\right)^3 \bullet 1000$$

Lage	Geschlecht	WR ganze Lage	1000 Punktezeit modifiziert
50 m S Bei	w	24,38	35,16
50 m S Bei	m	21,75	31,37
50 m R Bei	w	25,27	36,45
50 m R Bei	m	22,22	32,05
50 m B Bei	w	28,56	41,19
50 m B Bei	m	24,95	35,98
50 m F Bei	w	22,93	33,07
50 m F Bei	m	20,16	29,08

In Excel kann man die 1000-Punkte bearbeiten.
Der WR ist mit $\sqrt[3]{3}$ zu multiplizieren. Das ergibt dann die Werte der Tabelle.

3 hoch 1/3 ist dasselbe wie 3. Wurzel aus 3

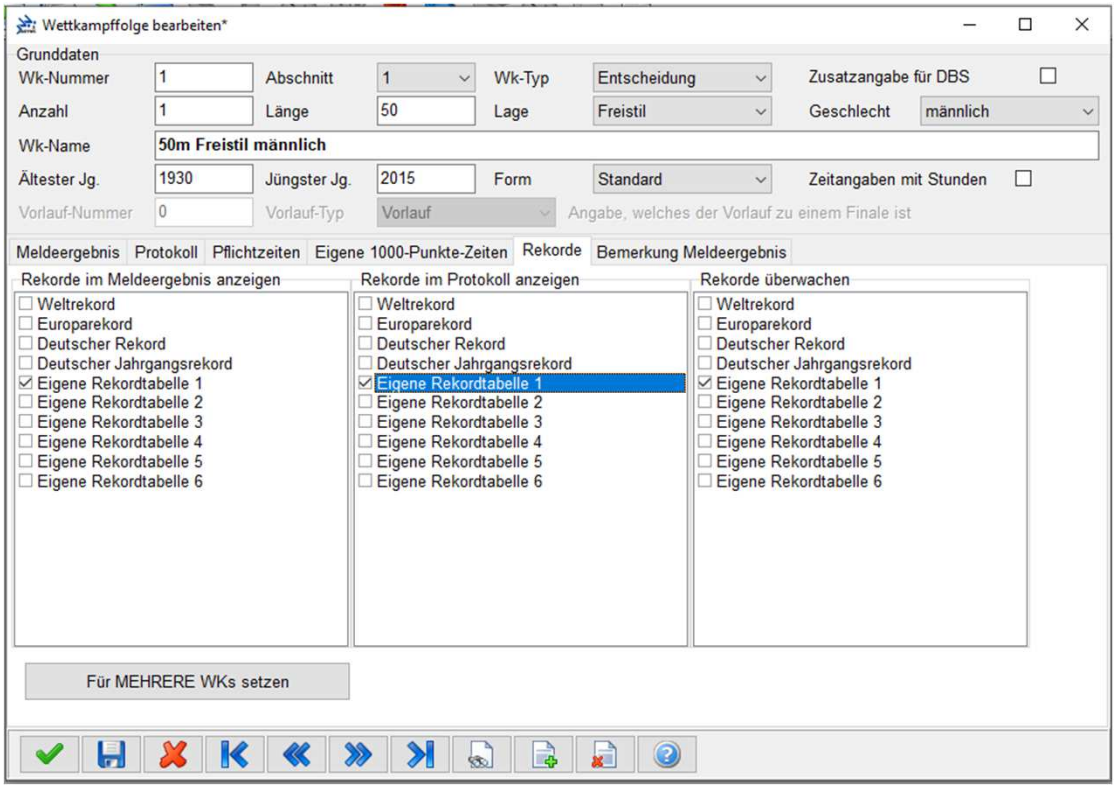


Wettkampffolge bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Wettkampffolge

Fünfte Registerkarte

Wenn man eine Rekordtabelle eingelesen hat, werden die aktuellen Rekorde im Meldeergebnis angezeigt und ggfls. auch im Protokoll.

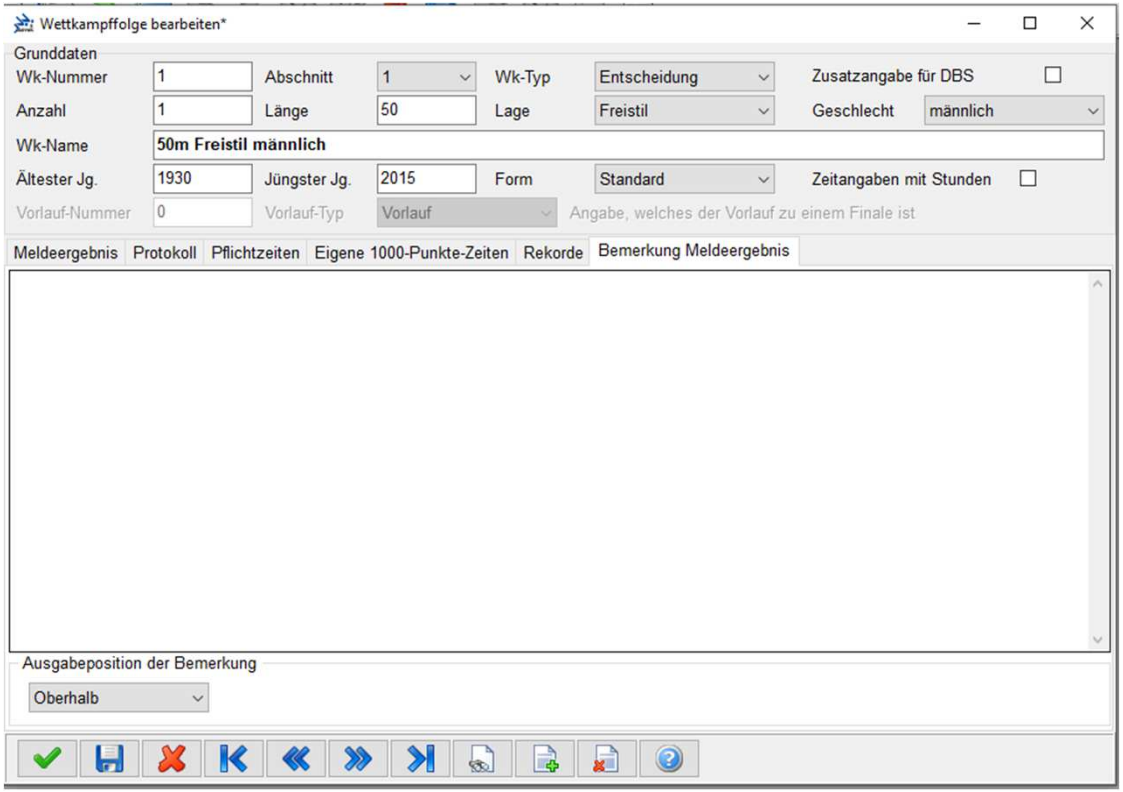


Wettkampffolge bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Wettkampffolge

Sechste Registerkarte

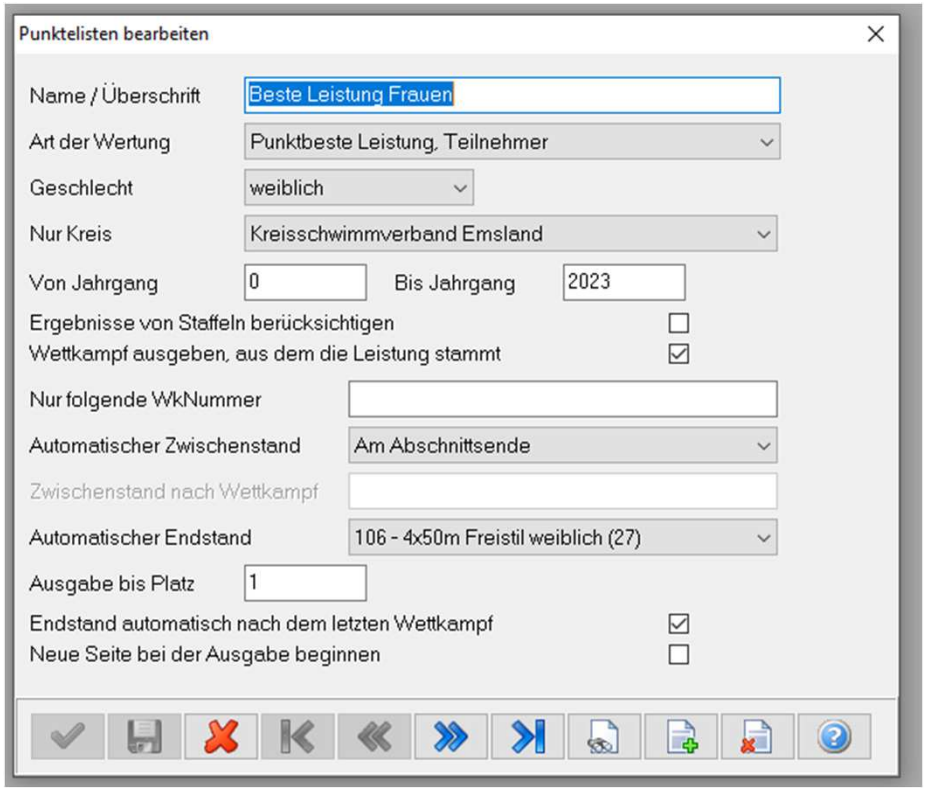
Hier kann man Bemerkungen eingeben, etwa Zusammen-legungen von WK.



Punktelisten bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Punktelisten

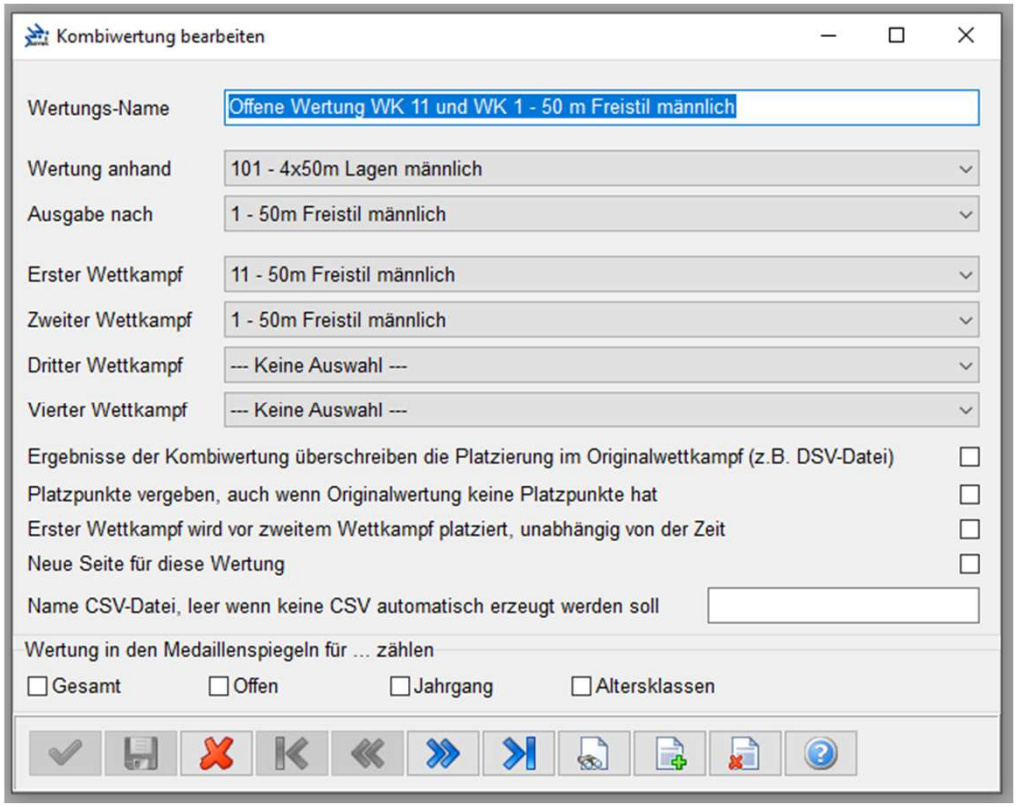
Hier muss man Sonderwertungen wie „Punktbeste Leistung“ definieren.



Kombiwertungen bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Mehrkampfwertungen
→ Kombiwertungen

Wenn man mehrere WK zu einer gemeinsamen „Offenen“ Wertung zusammenführen will, muss man dies hier tun.



Mehrkampf bearbeiten

Diese findet man im Menüpunkt
→Veranstaltung
→ Mehrkampfwertungen
→ die anderen Optionen

kommen zum Tragen bei KMK, JMK, SMK oder bei Jugend trainiert …

Mehrkampf 1

(mehrere Pflichtwettkämpfe, oder-Verknüpfung in jedem Pflichtwettkampf)

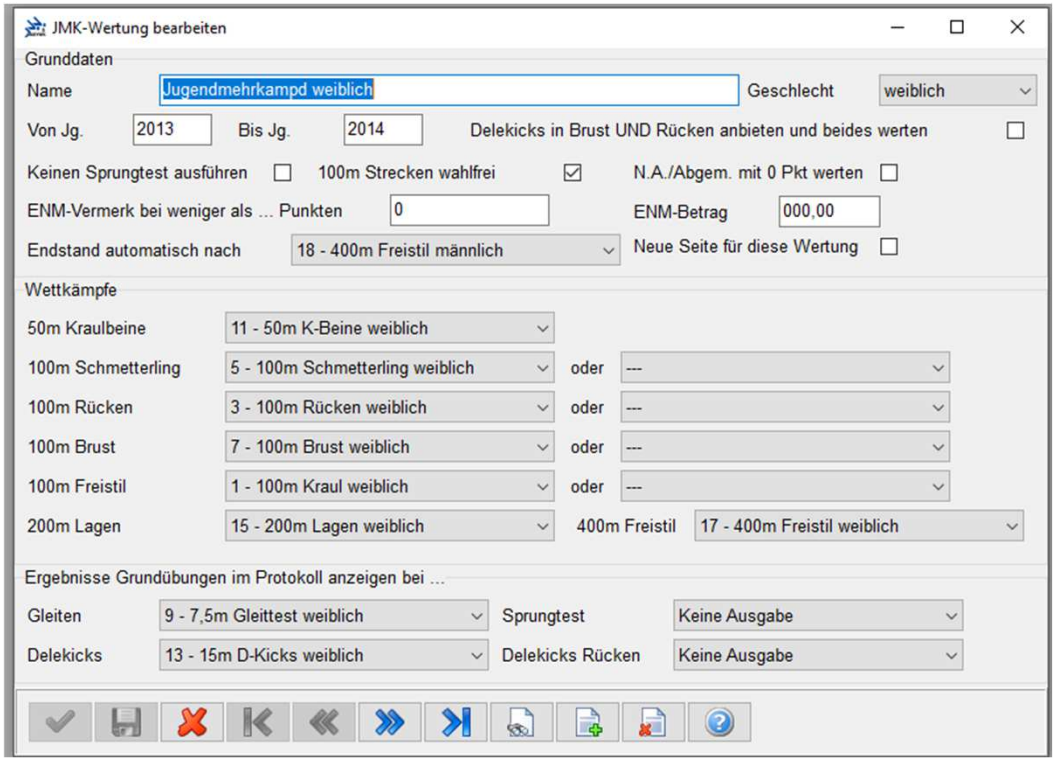
Wenn man bei einem Mehrkampf die besten zwei Ergebnisse der Wettkämpfe 1, 3, 5, 7, 9, 11 möchte, dann gibt man bei Pflichtwettkampf 1 und beim Pflichtwettkampf 2 die genannten Wettkämpfe ein.
Wenn nun Wettkampf 7 der beste Wettkampf und Wettkampf 3 der zweitbeste Wettkampf waren, dann wählt das Programm im Protokoll bei Pflichtwettkampf 1 die 7 und bei Pflichtwettkampf 2 die 3 aus, denn beim Pflichtwettkampf 2 ist die 7 automatisch ausgeschlossen, da sie beim Pflichtwettkampf 1 berücksichtigt war.

Mehrkampf 2

(Kombination von Wettkämpfen (oder-Verknüpfung), und-Verknüpfung in jeder Option)

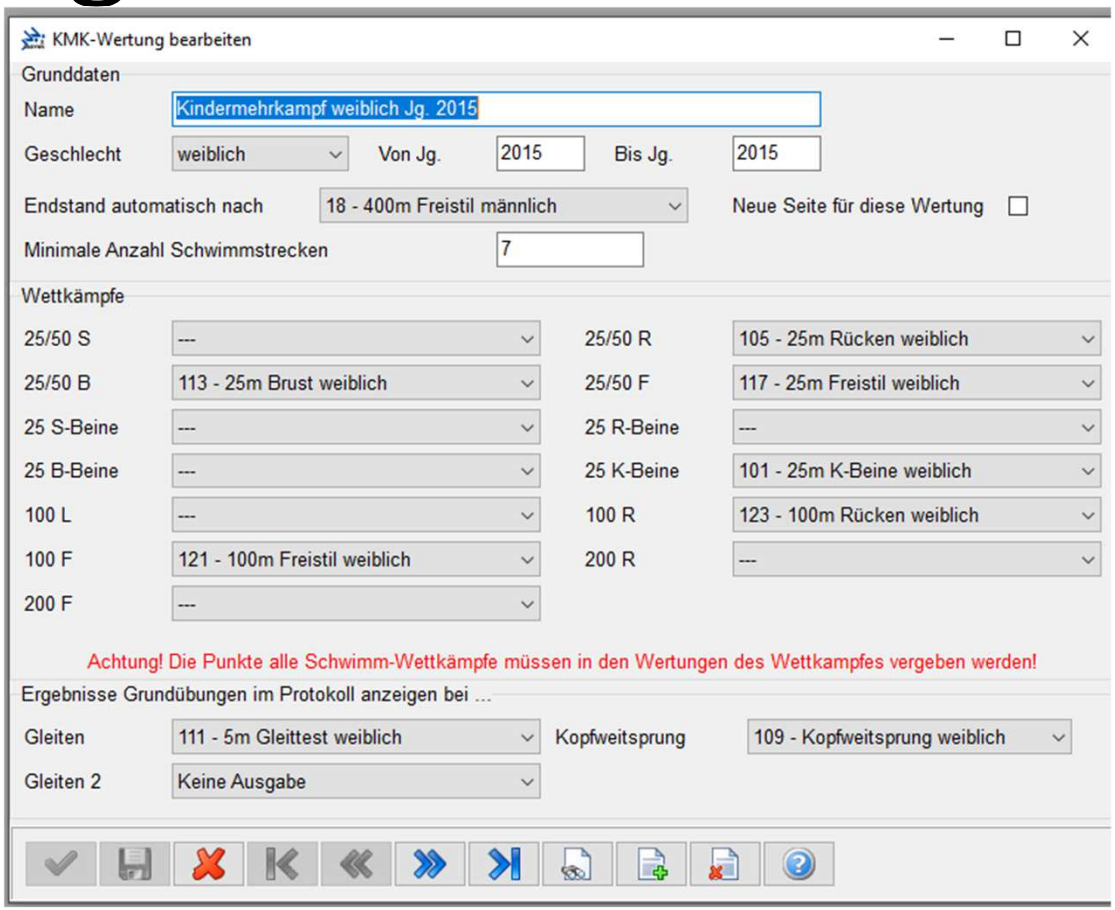
JMK-Wertung bearbeiten

Man muss die einzelnen Wertungen definieren und die Wettkampfnummern der Wettkampffolge zuordnen. Dazu muss man angeben, an welcher Stelle der Endstand ausgegeben werden soll. Das ist gewöhnlich nach dem letzten Wettkampf der Fall.



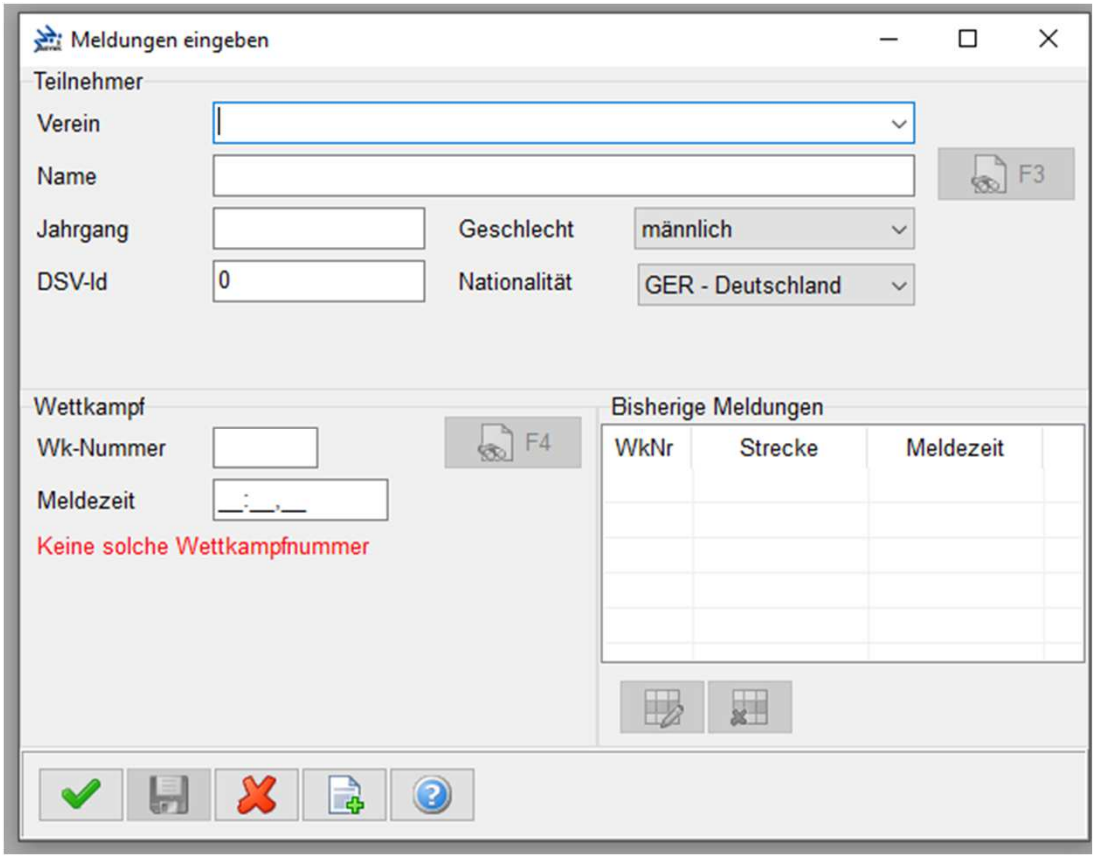
KMK-Wertung bearbeiten

Man muss die einzelnen Wertungen definieren und die Wettkampfnummern der Wettkampffolge zuordnen. Dazu muss man angeben, an welcher Stelle der Endstand ausgegeben werden soll. Das ist gewöhnlich nach dem letzten Wettkampf der Fall.



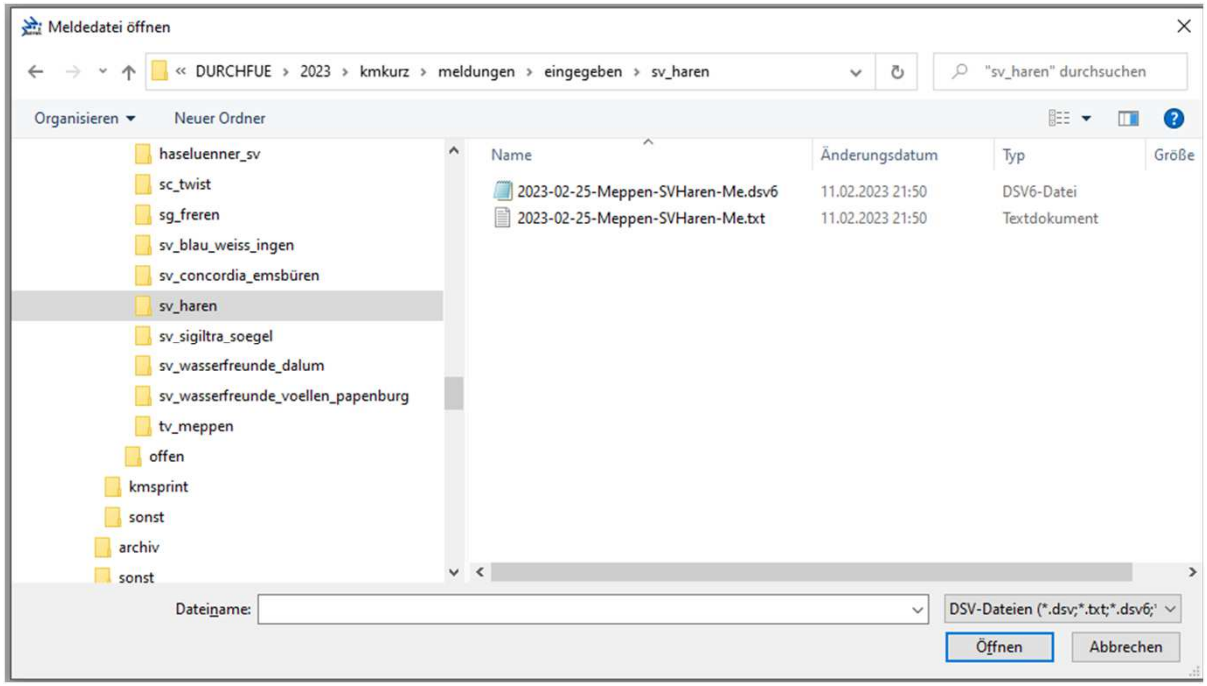
Meldungen eingeben

Bei der manuellen Eingabe von Meldungen sind die einzugebenden Daten eigentlich klar.
Der Name sollte in der Folge *Nachname, Vorname* eingegeben werden.



Meldungen aus Datei

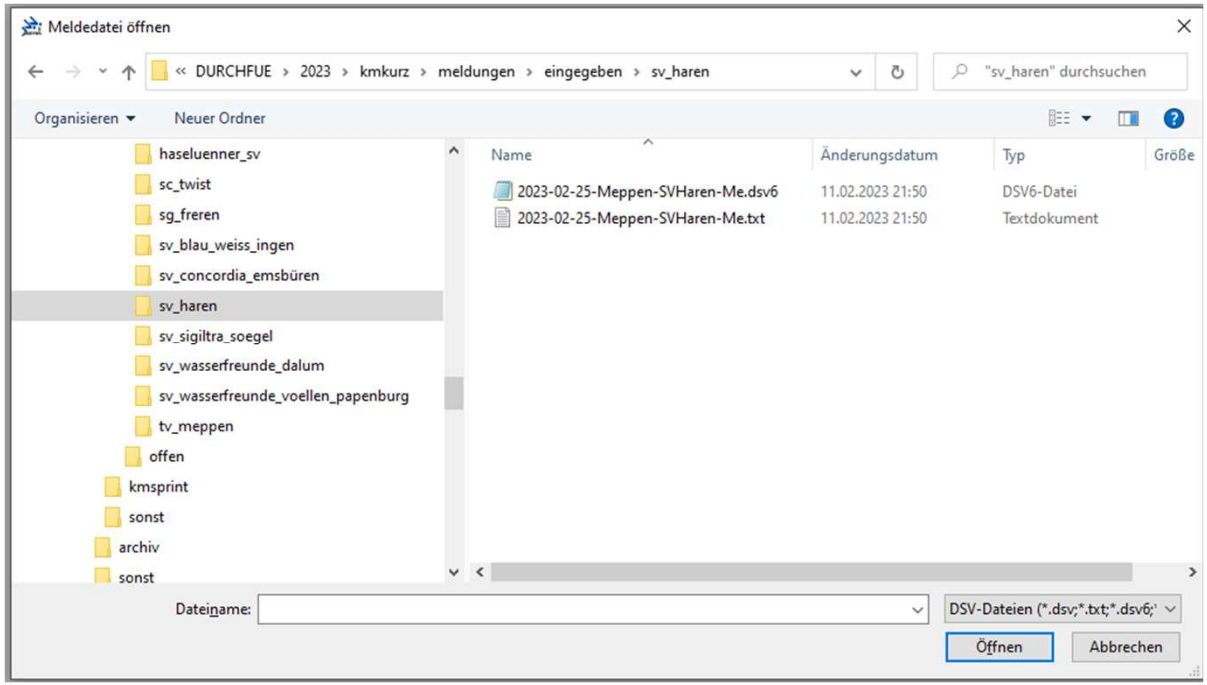
Nach Auswahl dieses Menü-punktes muss man die Datei auswählen, die eingelesen werden soll.



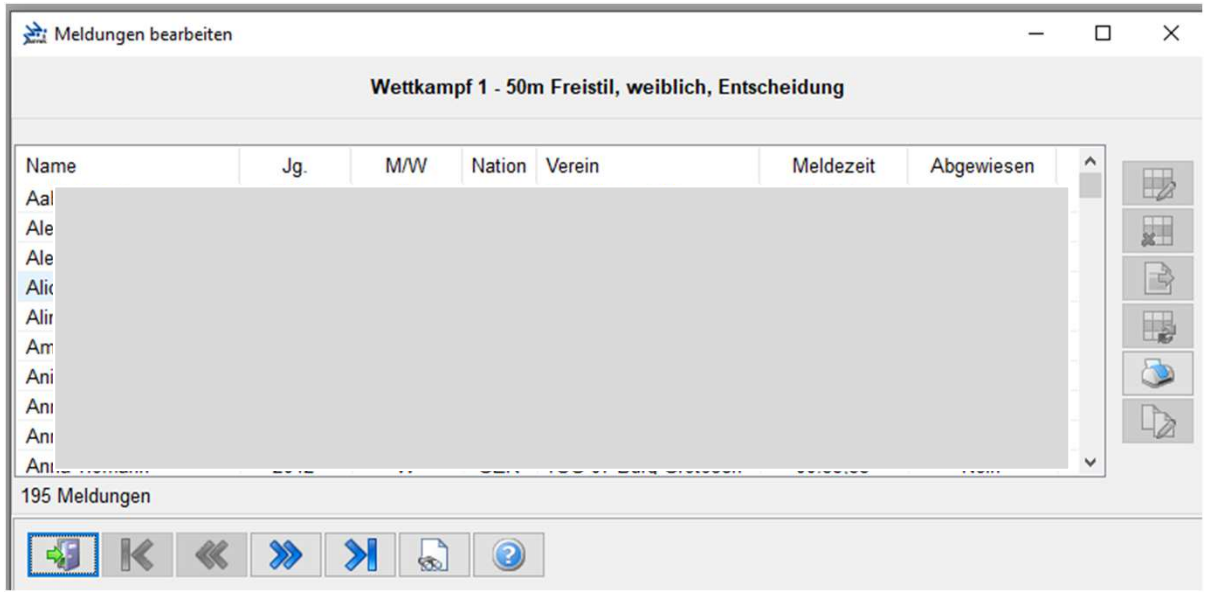
Meldungen alle aus Verzeichnis

Das geht genauso.

Diese Eingabeweise ist aber nicht üblich, da man die Daten so übernimmt wie sie kommen.



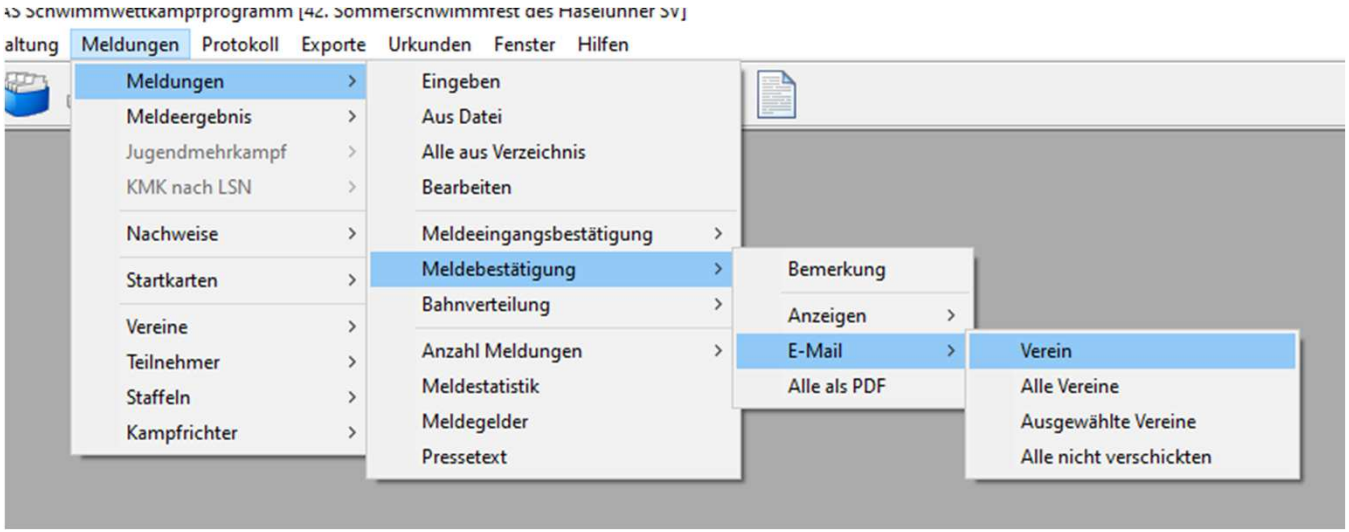
Meldungen bearbeiten



Nach Anwahl dieses Menüpunktes öffnet sich ein Auswahlmenü. Mit den Pfeiltasten unten kann man die Wettkampffolge durchlaufen und den Wettkampf wählen, der editiert werden soll.
Nach Positionierung auf einen bestimmten Datensatz kann dieser dann editiert werden. Am Ende des Editierens das Abspeichern nicht vergessen, sonst war alles für die Katz.

Meldebestätigung

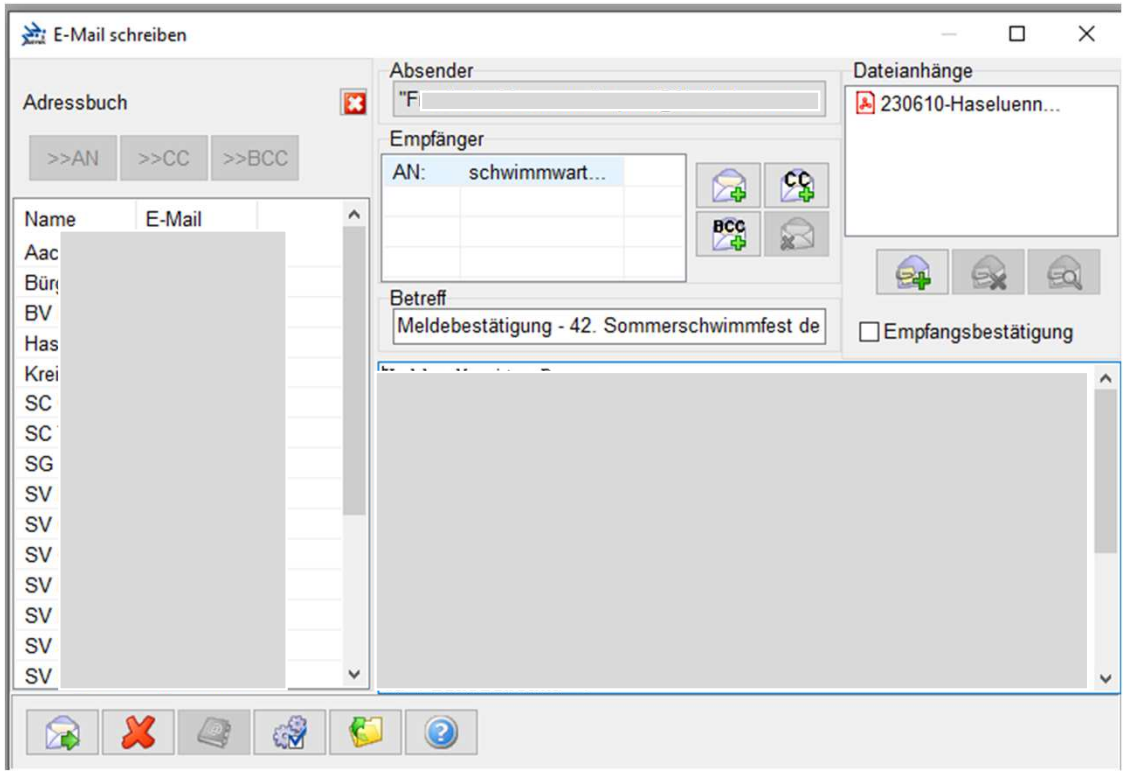
Der Unterschied zwischen „Meldeeingangsbestätigung“ und „Meldebestätigung“ erschließt sich mir nicht. Im Layout ist beides gleich.
In der Regel wählt man die Unterpunkte E-Mail -> Verein.



Danach kann man den Verein auswählen

Meldebestätigung

Anschließend öffnet sich ein Kontextmenü. Wenn man gewöhnlich die Mails mit Outlook oder einem anderen Programm bearbeitet, sollte man seine eigene Mailadresse als BCC hinzusetzen.



Bahnverteilung

Man kann für jeden Verein die Bahnverteilungen der einzelnen Teilnehmer ausgeben. (Spielerei!)

Anzahl Meldungen

Nach Auswahl wird hier die Anzahl der Meldungen ausgegeben.
Das kann auch eine Seite 2 des Meldeergebnisses werden.

Anzahl Meldungen

Teilnehmer: weiblich/männlich Meldungen: Einzel/Staffel

Landesschwimmverband Bremen (LSV-Nr.: 5)

Nr.	Verein	DSV-Id	Teilnehmer	Abs.1	Abs.2	Abs.3	Abs.4	Gesamt
1.	SV Hemelingen	4154	16/ 18	42/ 1	19/ 0	36/ 1	26/ 0	123/ 2
	Gesamt für den Verband		**16/ 18**	**42/ 1**	**19/ 0**	**36/ 1**	**26/ 0**	**123/ 2**

Landesschwimmverband Niedersachsen (LSV-Nr.: 9)

Nr.	Verein	DSV-Id	Teilnehmer	Abs.1	Abs.2	Abs.3	Abs.4	Gesamt
2.	Bürgerfelder TB	3680	11/ 2	20/ 0	4/ 0	16/ 0	2/ 0	42/ 0
3.	BV Essen	3682	20/ 17	53/ 1	15/ 0	33/ 0	20/ 0	121/ 1
4.	Haselünner SV	3708	23/ 19	69/ 4	14/ 0	39/ 4	21/ 0	143/ 8
5.	SC Osnabrück 04	5762	15/ 13	39/ 3	25/ 0	22/ 4	16/ 0	102/ 7
6.	SC Twist	3783	6/ 2	6/ 0	5/ 0	12/ 1	9/ 0	32/ 1
7.	SG Freren	6696	11/ 7	42/ 1	25/ 0	28/ 2	17/ 0	112/ 3
8.	SV Blau-Weiß Lingen	3855	9/ 8	29/ 2	3/ 0	21/ 2	7/ 0	60/ 4
9.	SV Concordia Emsbüren	3857	19/ 6	39/ 1	18/ 0	21/ 0	17/ 0	95/ 1
10.	SV Georgsmarienhütte	3862	7/ 10	19/ 2	14/ 0	27/ 1	24/ 0	84/ 3
11.	SV Haren	3867	17/ 14	60/ 2	40/ 0	43/ 5	37/ 0	180/ 7
12.	SV Schwarz-Weiß Lindern	3880	1/ 0	3/ 0	3/ 0	2/ 0	3/ 0	11/ 0
13.	SV Sigiltra Sögel	3882	11/ 16	43/ 3	6/ 0	22/ 0	10/ 0	81/ 3
14.	SV Wasserfreunde Dalum	3887	15/ 10	58/ 3	15/ 0	30/ 2	21/ 0	124/ 5
15.	SV Wasserfreunde Völlen-Papenburg	4037	17/ 11	54/ 3	43/ 0	46/ 5	40/ 0	183/ 8
16.	TSG 07 Burg Gretesch	3899	14/ 4	29/ 3	25/ 0	32/ 2	27/ 0	113/ 5
17.	TV Meppen	3998	18/ 1	34/ 2	19/ 0	25/ 2	21/ 0	99/ 4
18.	Wardenburger SC	4030	1/ 0	3/ 0	0/ 0	0/ 0	0/ 0	3/ 0
19.	Waspo Nordhorn	4046	24/ 22	89/ 2	66/ 0	58/ 6	27/ 0	240/ 8
	Gesamt für den Verband		**239/ 162**	**689/ 32**	**340/ 0**	**477/ 36**	**319/ 0**	**1825/ 68**

Schwimmverband Nordrhein-Westfalen (LSV-Nr.: 17)

Nr.	Verein	DSV-Id	Teilnehmer	Abs.1	Abs.2	Abs.3	Abs.4	Gesamt
20.	Aachener SV 06	2641	0/ 1	2/ 0	1/ 0	1/ 0	2/ 0	6/ 0
	Gesamt für den Verband		**0/ 1**	**2/ 0**	**1/ 0**	**1/ 0**	**2/ 0**	**6/ 0**

Gesamtzahl der Meldungen

Nr.	Verein	DSV-Id	Teilnehmer	Abs.1	Abs.2	Abs.3	Abs.4	Gesamt
	Alle Vereine		**255/ 181**	**733/ 33**	**360/ 0**	**514/ 37**	**347/ 0**	**1954/ 70**

Meldestatistik

Aus meiner Sicht:

Spielerei, außer dass man gegenüber dem Badbetreiber die Teilnehmerzahlen tageweise aufschlüsseln muss.

Übersicht

Anzahl Abschnitte:	4
Anzahl Wettkämpfe:	33
Anzahl Läufe:	417
Anzahl Vereine:	20
Anzahl Einzelstarts:	1954
Anzahl Staffelstarts:	70
Anzahl Teilnehmer, weiblich:	255
Anzahl Teilnehmer, männlich:	181
Anzahl Teilnehmer, gesamt:	436

Übersicht nach Verbänden

Verband	Vereine	Teilnehmer	Einzelstarts	Staffelstarts
Landesschwimmverband Bremen	1	34	123	2
Landesschwimmverband Niedersachsen	18	401	1825	68
Schwimmverband Nordrhein-Westfalen	1	1	6	0

Übersicht nach Abschnitten

Abs.	Teilnehmer, weiblich	Teilnehmer, männlich	Teilnehmer, gesamt	Einzelstarts	Staffelstarts
1	220	151	371	733	33
2	135	87	222	360	0
3	196	127	323	514	37
4	154	98	252	347	0

Meldegelder

Nach Auswahl dieses Menüpunktes werden die von den einzelnen Vereinen zu zahlenden Meldegelder ausgegeben.
Diese Seite ist wichtig für den Schatzmeister, der den Zahlungseingang überprüfen muss.

Meldeergebnis erzeugen

Nach Auswahl dieses Menüpunktes kann man ein Meldeergebnis für

- einzelne Wettkämpfe
- einzelne Abschnitte
- die ganze Veranstaltung

erzeugen.

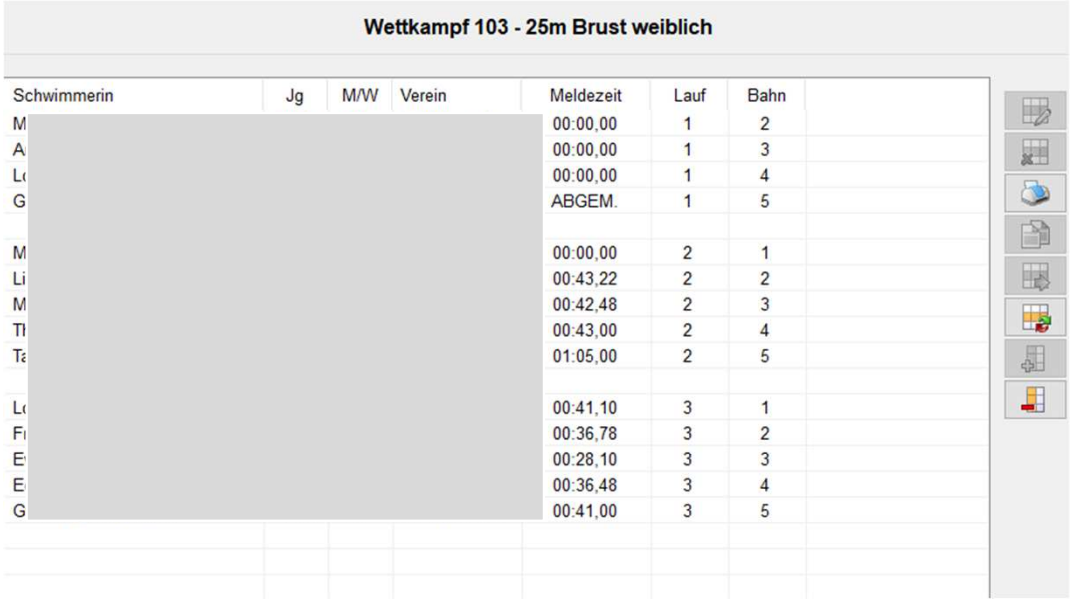
Achtung: Ein schon bestehendes Meldeergebnis wird überschrieben.

Meldeergebnis bearbeiten

Nach Auswahl dieses Menüpunktes kann man einzelne Meldungen ändern (Meldezeiten oder auch Lauf-/Bahnzuweisungen)

oder auch Meldungen in andere Wettkämpfe verschieben.

Die Änderung von Bahnzuweisungen ist dann notwendig, wenn Läufe zusammengelegt werden sollen.



Wettkampf 103 - 25m Brust weiblich

Schwimmerin	Jg	M/W	Verein	Meldezeit	Lauf	Bahn
M				00:00,00	1	2
A				00:00,00	1	3
L				00:00,00	1	4
G				ABGEM.	1	5
M				00:00,00	2	1
Li				00:43,22	2	2
M				00:42,48	2	3
Tl				00:43,00	2	4
Ta				01:05,00	2	5
L				00:41,10	3	1
F				00:36,78	3	2
E				00:28,10	3	3
E				00:36,48	3	4
G				00:41,00	3	5

Meldeergebnis andere Anzeigeoptionen

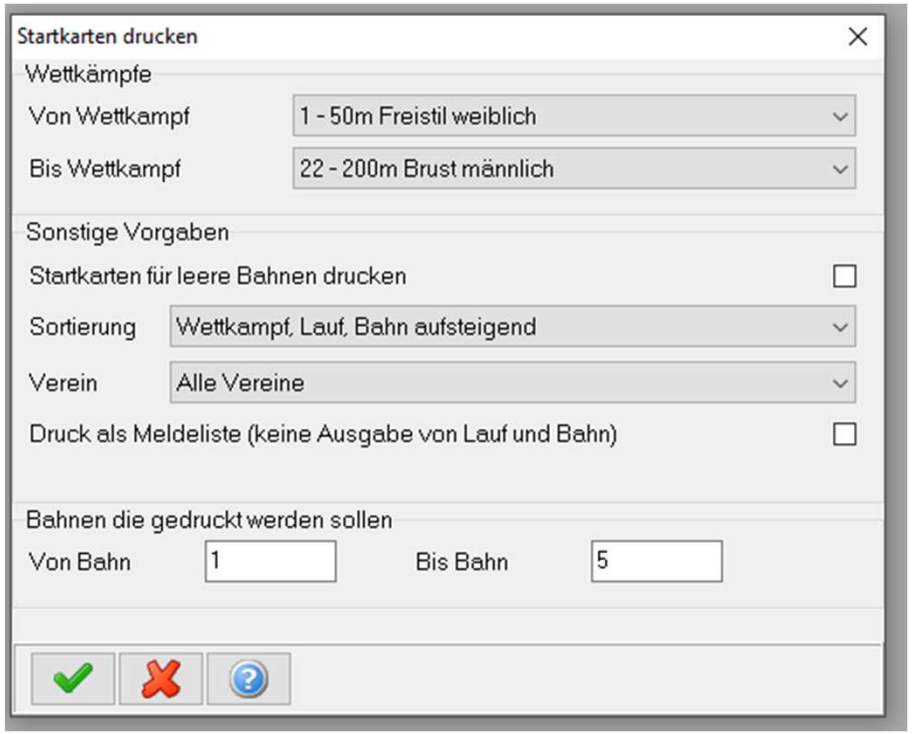
Die meisten möglichen Anzeigen sind selbsterklärend.

Einige davon sind auch Spielereien.

Sinnvoll ist die Ansicht des Zeitplans, um den Ablauf der Veranstaltung zu planen und gegebenenfalls noch Zeitänderungen vornehmen zu können.

Startkarten

Man kann auswählen, für welche WK man Startkarten drucken will und wie sie sortiert sein sollen.
Die Sortierung ist für anschließendes „Schneiden“ und „Heften“ wichtig.



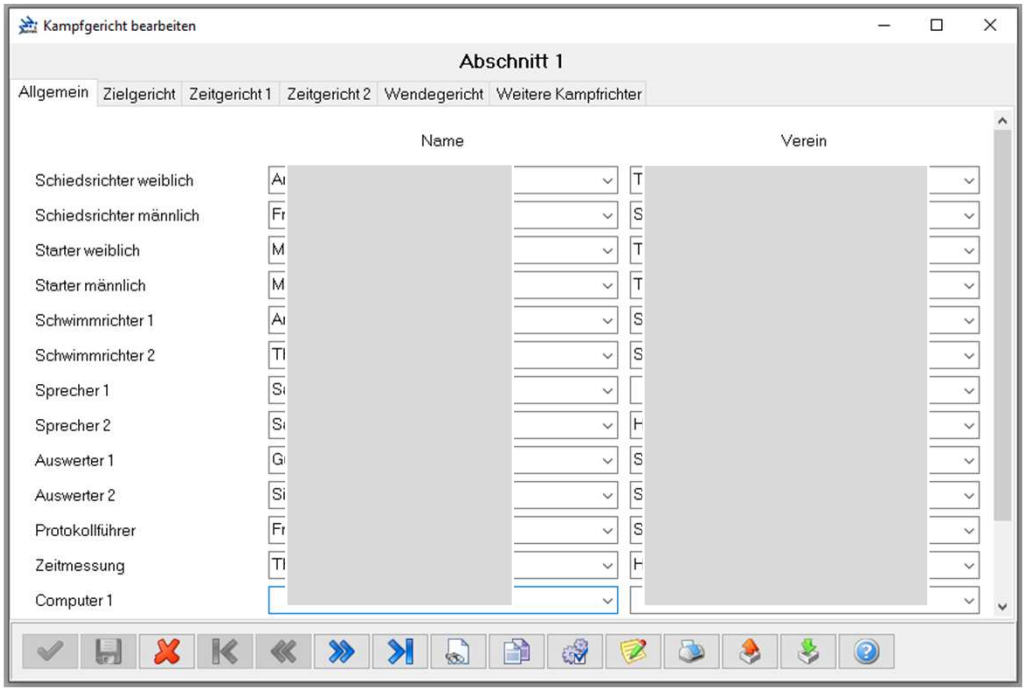
Vereine, Teilnehmer, Staffeln

Hier kann man Vereine editieren, Teilnehmer hinzufügen, Schreibungen ändern, aber auch Staffelteilnehmer eingeben.

Protokoll - Kampfgericht

Nach der Auswahl des betreffenden Abschnittes kann man hier die eingesetzten Kampfrichter eingeben oder ein schon bestehendes Kampfgericht verändern.

Für das Meldeergebnis muss da stehen „Ohne Namensangabe“, sonst wird die Position gar ausgegeben.



Abmeldungen bearbeiten

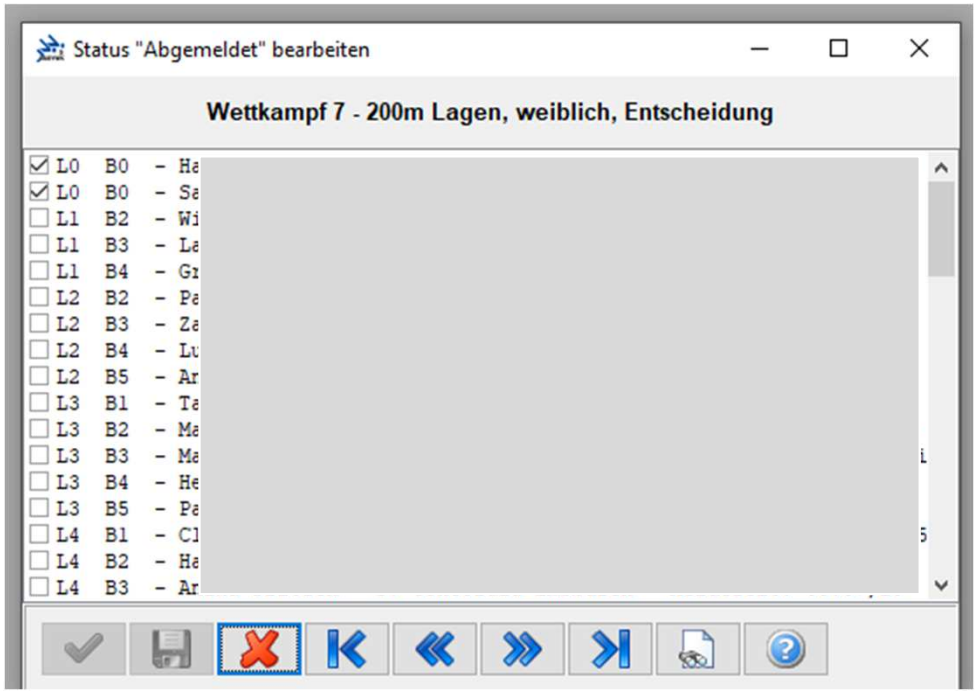
Zwei Optionen sind möglich

- nach Teilnehmer
- nach Wettkämpfen

<u>Erstes:</u> Wenn ein Vereinsvertreter kommt und Fritze Flink für die WK 1, 5 und 9 abmeldet.

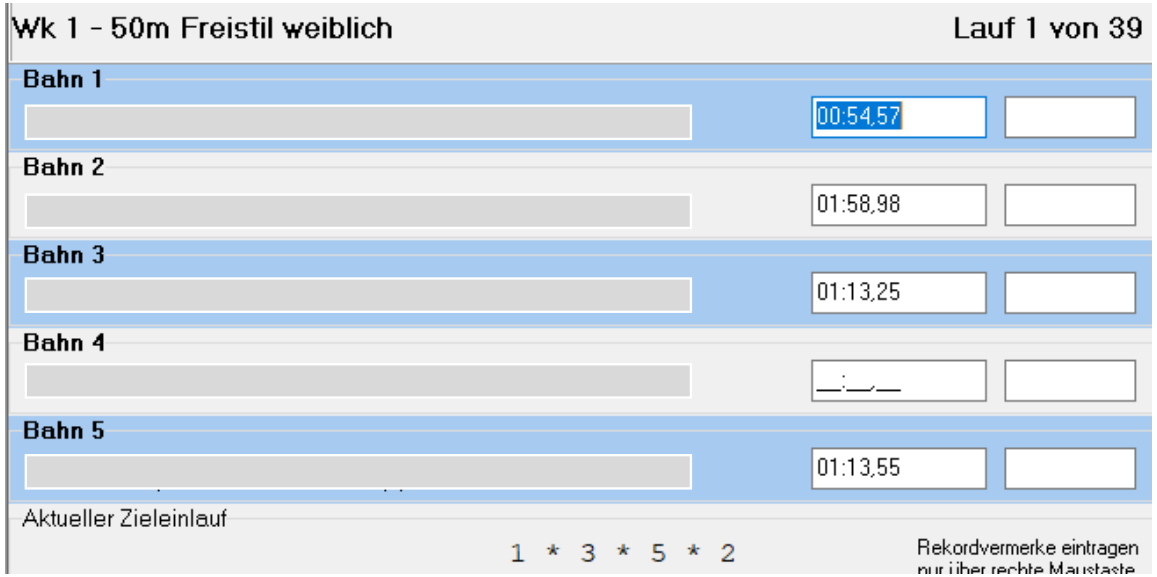
Zweites: 200 m-Strecken oder lange Strecken, wenn erst nach Erfassung von Abmeldungen die Bahnverteilung erstellt wird.

Beim abzumeldenden Schwimmer wird einfach der Haken gesetzt.



Ergebnisse eingeben

Eine relativ normale Eingabemaske. Die führende Null bei der Zeit muss man nicht eingeben. Bei „0:43,52“ reicht die Eingabe von „4352“. Das rechte Feld ist für ZE, Aufgabe, Disqualifikation, Abmeldung. Bei längeren Strecken öffnet sich das Fenster für die Zwischenzeiten automatisch, ebenso bei Staffeln.



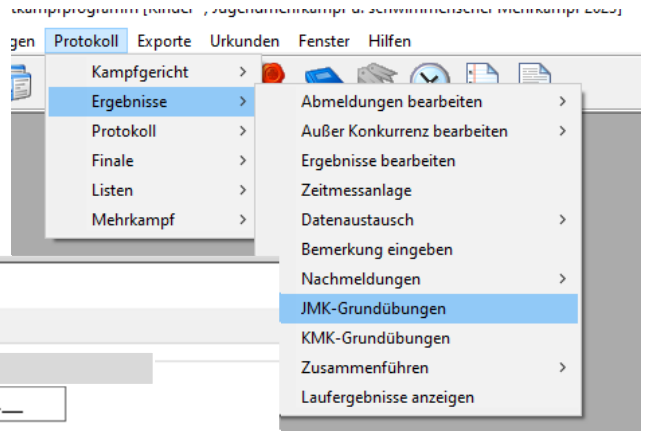
Ummeldungen kann man bearbeiten, indem man auf den Namen mit der rechten Maustaste klickt und „Teilnehmer auswählen“ anwählt.

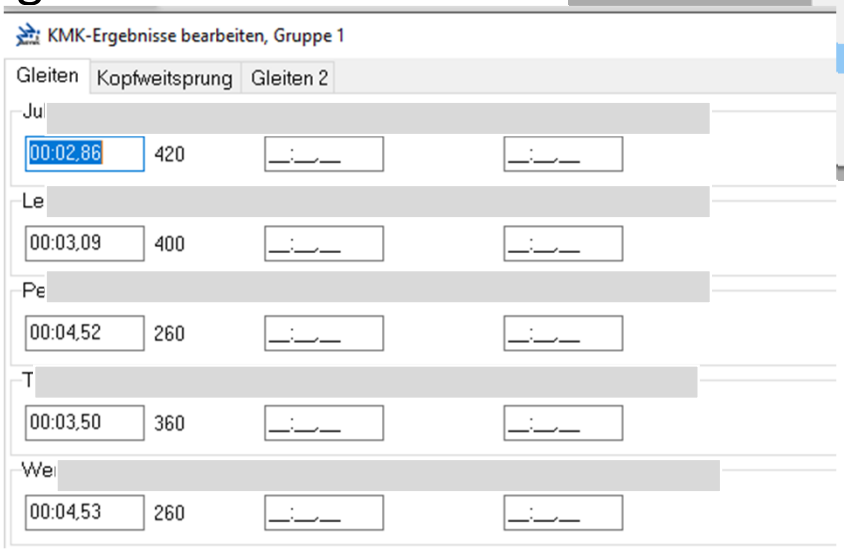
Ergebnisse eingeben

Für die Athletischen Übungen des **Mehrkampfes** (KMK und JMK) sieht die Eingabe anders aus.

Man wählt die Übung aus und gibt dort die Ergebnisse von einer Liste aus ein. Hinter dem eingegebenen Ergebnis erscheinen dann die erzielten Punkte.

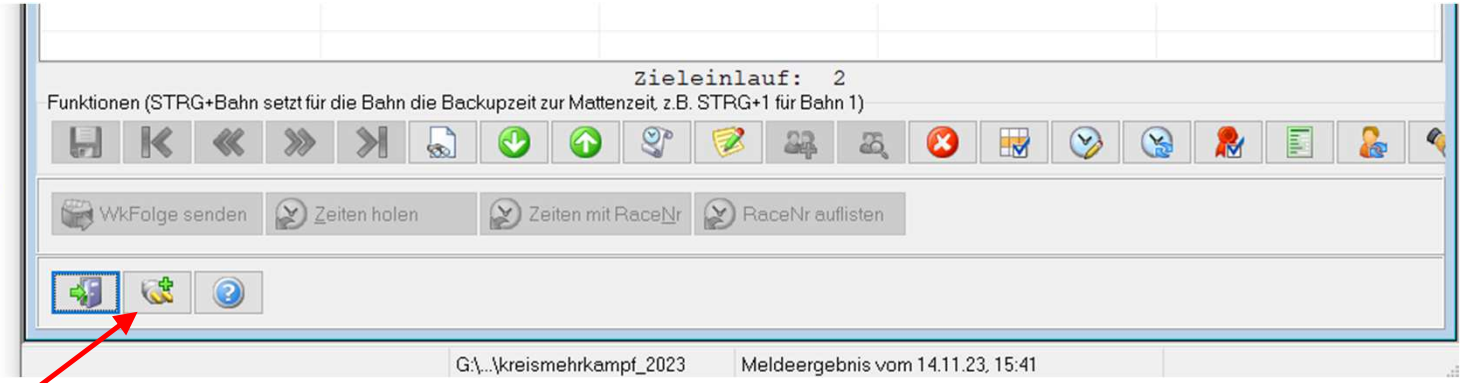
Zu früh aufgetaucht: 59:59,99
Ungültiger Versuch
Kopfweitsprung: 0,01 m



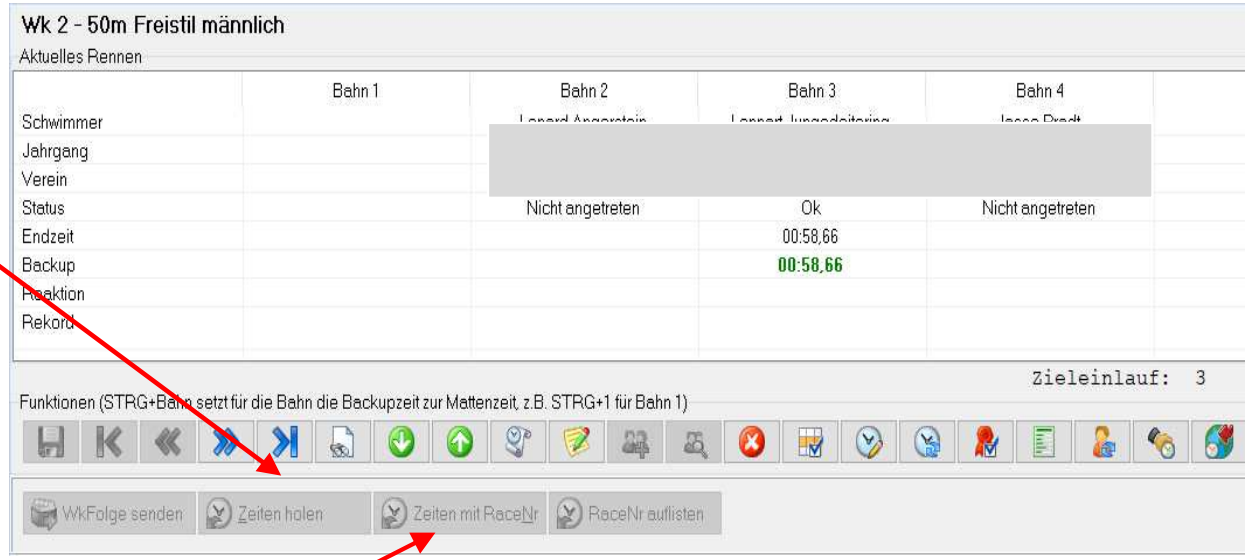


Zeitmessanlage

Um Ergebnisse aus der Zeitmess-anlage (Colorado-Anlage) übernehmen zu können, muss man sich zunächst mit der Zeitmessanlage verbinden. Erst danach werden die Optionen darüber freigeschaltet.



Zeitmessanlage



Colorado-Anlage

Nach dem Klick auf „Zeiten holen“ wird in der Ansicht wird alles angezeigt, alle Zwischenzeiten, auch die Backupzeiten. Man braucht keinen Ausdruck mehr. Gegebenenfalls kann man dann die erzielten Zeiten von „Matte“ auf „Backup“ ändern.
Wenn man zusammengelegte Läufe hat, dann muss man bei dem Lauf, der auf der ZMA unter der anderen Wettkampfnummer läuft, die Zeiten unter „Zeiten mit Race-Number“ holen.
Hat der Zeitmessanlagenbediener zu früh auf „Next Heat“ geklickt, dann gibt es zwei Läufe mit der gleichen Wettkampf- und Laufbezeichnung. In diesem Falle muss man beide betreffenden Läufe mit Race-Number holen. („Race-Number auflisten“ zeigt die verwendeten Race-Numbers an.)

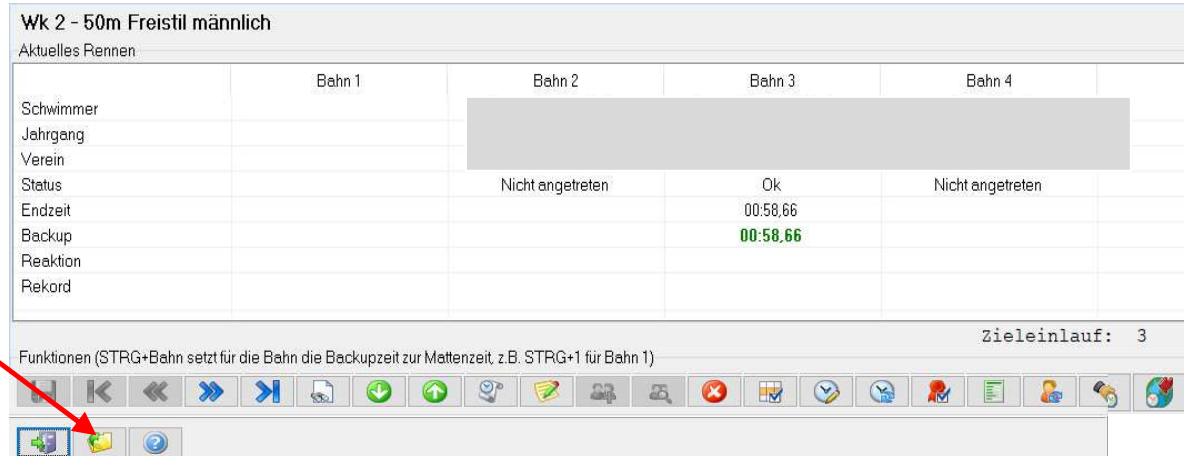
Die anderen möglichen Optionen unter Ergebnisse braucht man nicht.

Zeitmessanlage

SST-Timing

Bei der Zeitmessanlage von SST-Timing ist der Aufruf etwas anders.

Nach dem Klick auf wird ein Dateidialog angezeigt. Man muss denjenigen Dateiordner auf dem Zeitmessanlagenrechner auswählen, in dem sich die Daten der Veranstaltung befinden.

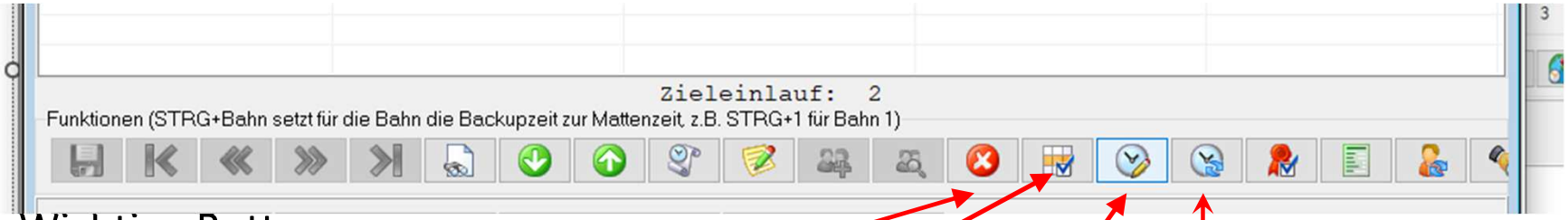


Auf unserer Anlage ist das der Ordner

j:\benutzer\öffentlich\daten_zeitmessanlage\<<jahreszahl>>\<<veranstaltungsbezeichnung>>

Normalerweise wird nur eine einzige Datei angezeigt, nämlich die des aktuellen Laufes. Hat man sich auf dem Zeitmessanlagenrechner „verklickt“ oder sind Läufe zusammengelegt worden, so klicke man auf „alle Dateien“. Dann werden alle Dateien angezeigt und man kann die passende Datei aussuchen.

Zeitmessanlage



Wichtige Buttons:

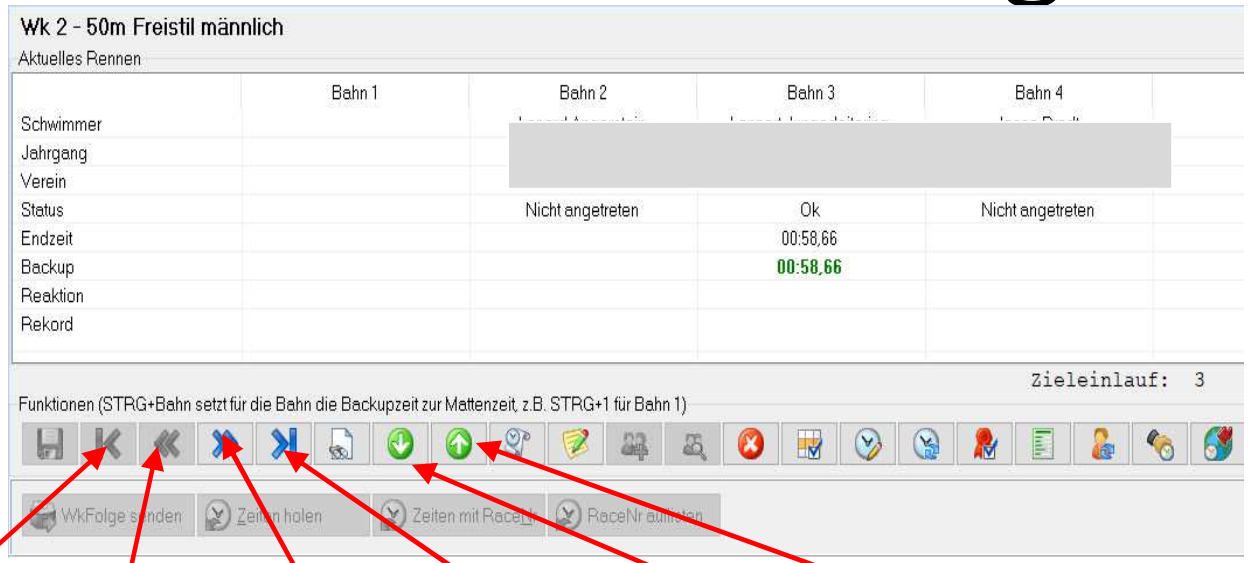
„Disqualifikation“

„Status für eine Bahn ändern“
(Disqualifikation, Aufgabe, n.a., Abmeld.)

Zeiten für eine Bahn bearbeiten (editieren, wenn man tatsächlich eine Handzeit einsetzen muss.

Backup-Zeit zur Endzeit (besser STRG + Bahnnummer)

Zeitmessanlage

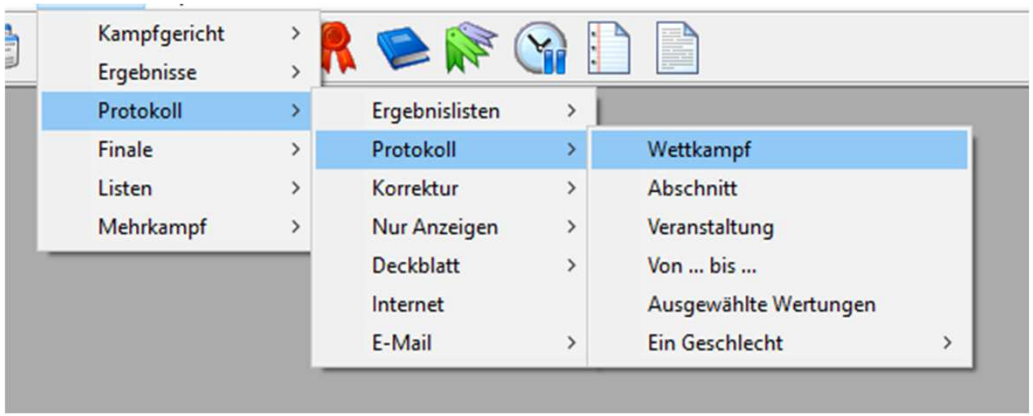


Erster - Voriger - Nächster - Letzter Lauf

voriger nächster Wettkampf

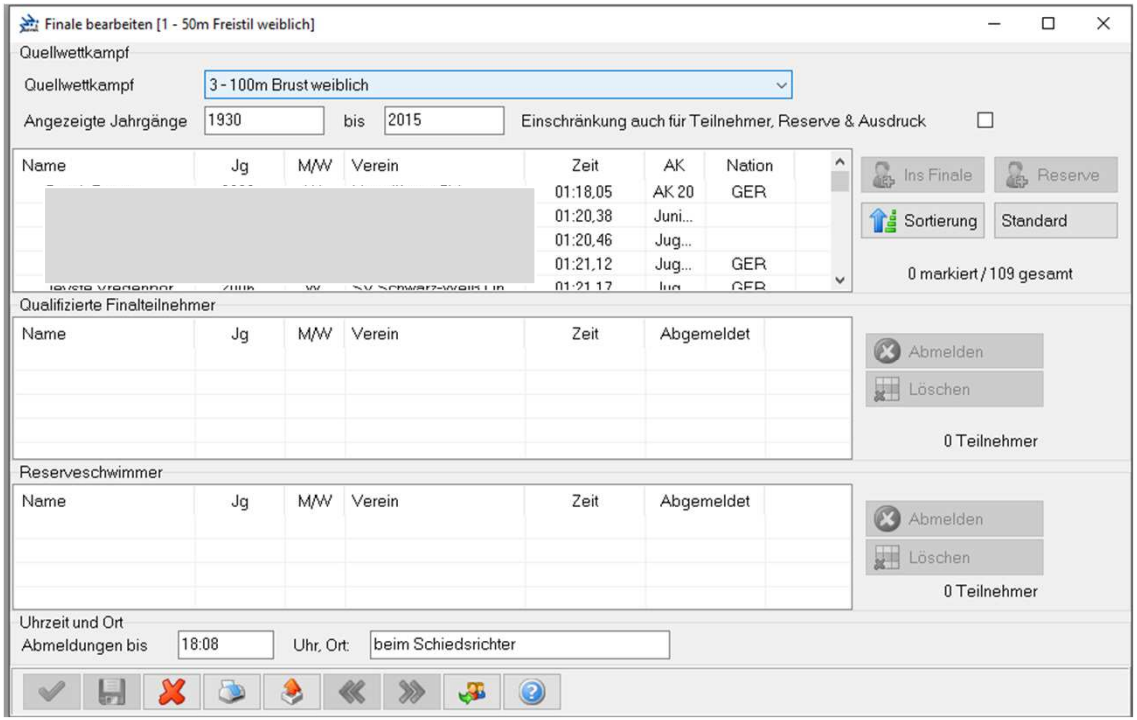
Protokoll

Gewöhnlich gibt man Protokoll im laufenden Wettkampf für einzelne Wettkämpfe aus.
Es sind aber auch andere Optionen denkbar.



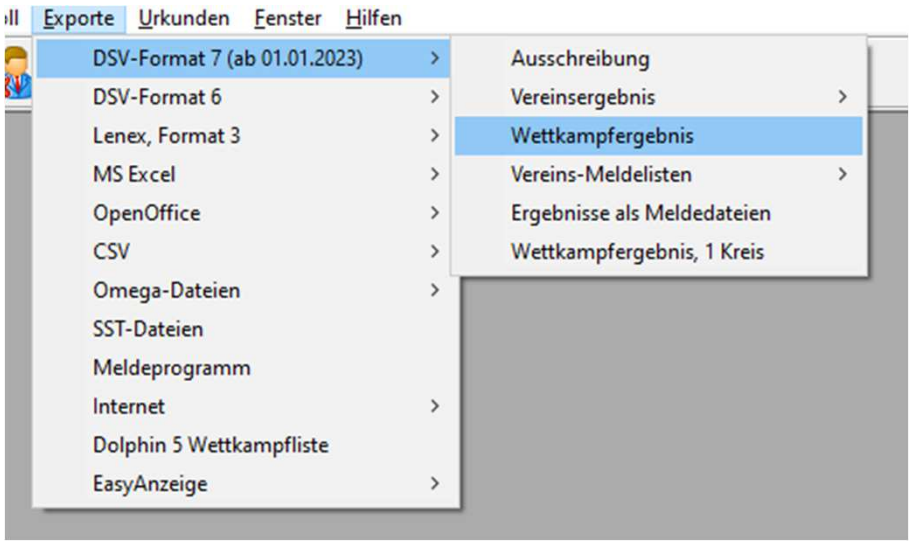
Finale

Dieser Menüpunkt wird benötigt, wenn man Qualifikationen für ein Finale bearbeiten möchte. Dazu gehört dann auch die Erstellung des Meldeergebnisses für den Finalwettkampf.



Exporte

Eine dsv-7-Wettkampfergebnis-liste erzeugt man unter Exporte –> DSV-Format 7 -> Wettkampfergebnis. Diese braucht man auch zum Upload beim DSV.



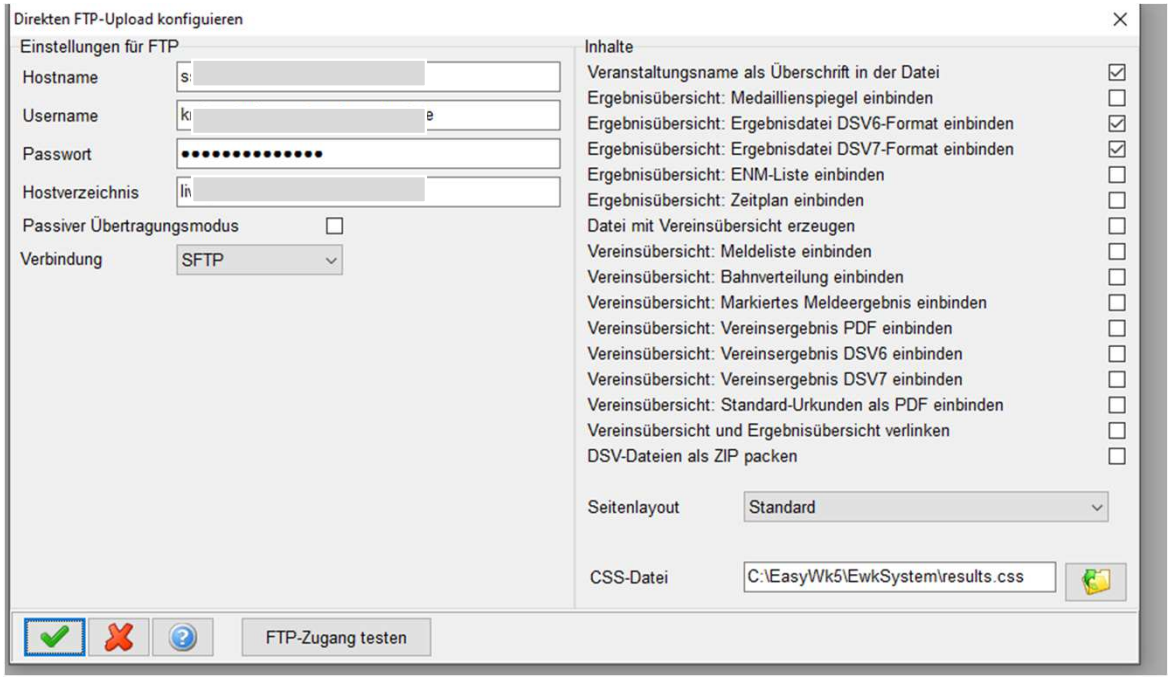
Andere Exporte (etwa csv) kann man verwenden, wenn man die Daten etwa mit Excel weiterverar-beiten möchte.

Ich exportiere gewöhnlich das Meldeergebnis, um Startkarten in einem anderen Format erstellen zu können.

FTP-Upload

Über
-> Internet
-> Direkter FTP-Upload
-> konfigurieren

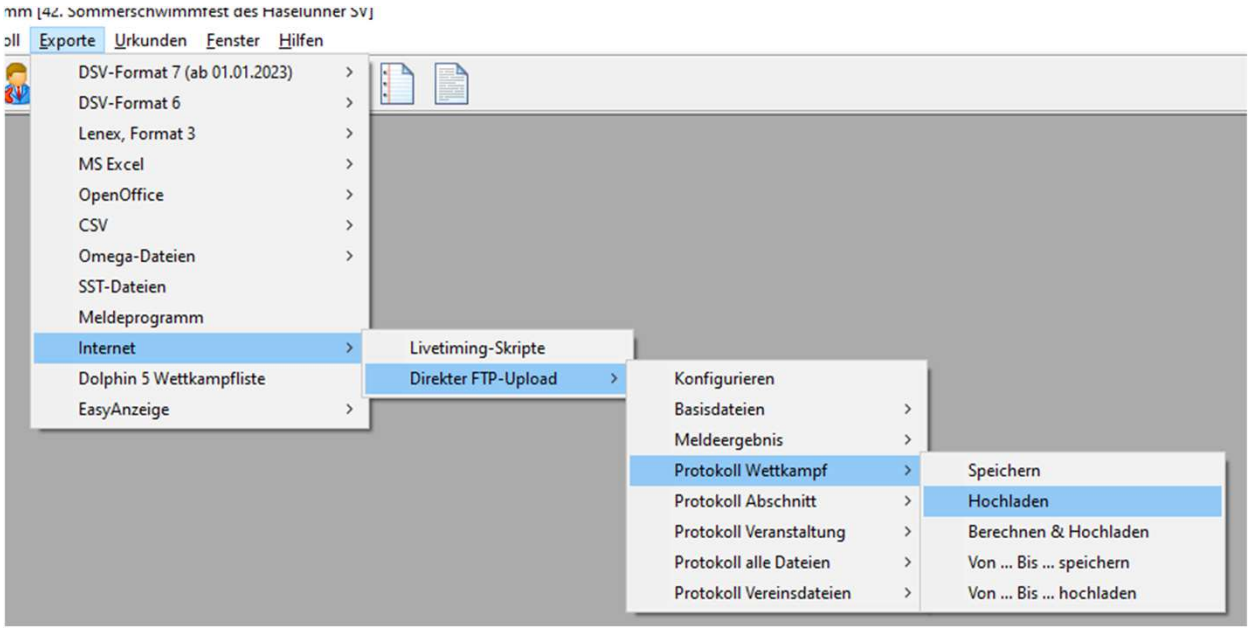
muss man zuerst die Internetverbindung auf die Vereins- oder Verbandshomepage konfigurieren (bei jeder Veranstaltung auf jedem verwendeten Gerät neu!).



Die Zugangsdaten sollte man also parat haben.

FTP-Upload

Über
-> Internet
-> Direkter FTP-Upload
-> Protokoll Wettkampf
-> Hochladen
können einzelne pdf-Protokolldateien direkt hochgeladen werden.



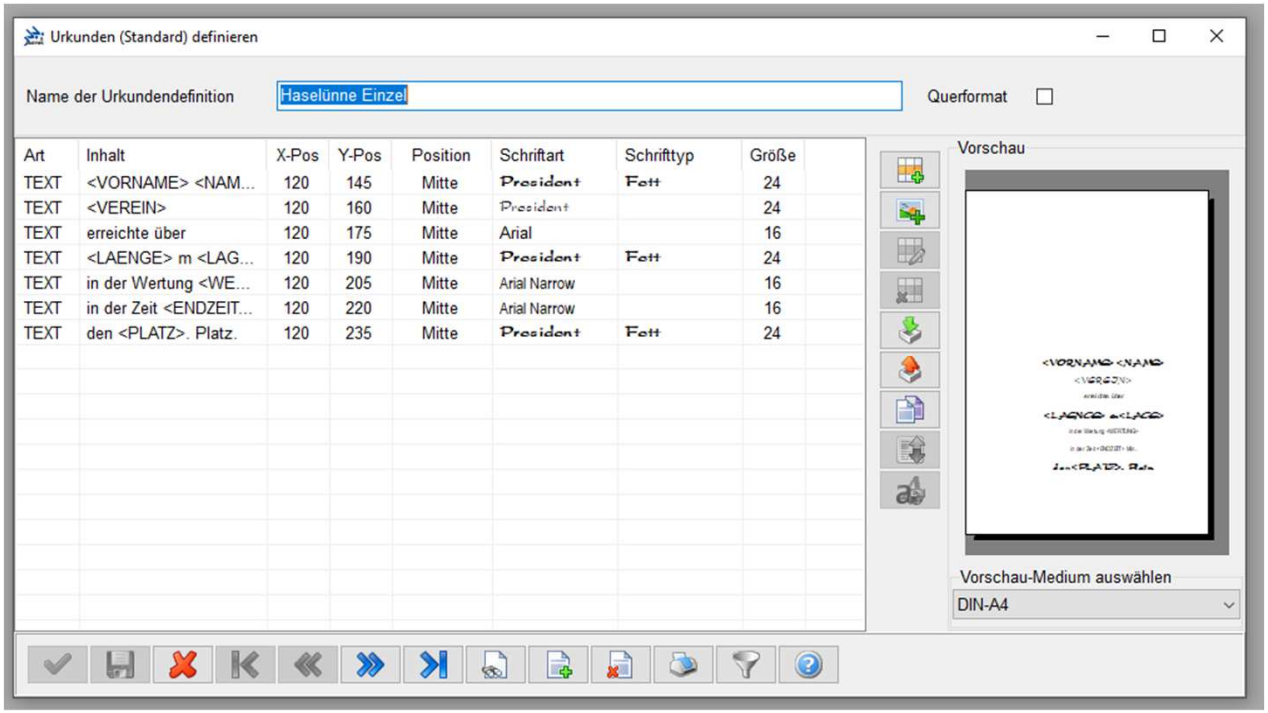
Vor dem Wettkampf muss man aber die Basisdaten hochgeladen haben,
sonst wird nichts angezeigt. Den Vereinen vorher QR-Code geben.

Die Daten des Servers müssen auch vorher eingegeben worden sein.

Urkunden Layout

Das ist ein wenig Basisarbeit, für die man sich Zeit nehmen sollte.

Wichtig: Bei den Streckenangaben sind die Variablen nackte Zahlen. Die Zusätze „m“ oder „Minuten“ muss man hinzufügen.
Bei den Urkundendefinitionen kann man „WENN“-Befehle einbringen. Die Zeile wird dann nur gedruckt, wenn das Ergebnis der Abfrage „JA“ ist.



Art	Inhalt	X-Pos	Y-Pos	Position	Schriftart	Schrifttyp	Größe
TEXT	<VORNAME> <NAM...	120	145	Mitte	President	Fett	24
TEXT	<VEREIN>	120	160	Mitte	President		24
TEXT	erreichte über	120	175	Mitte	Arial		16
TEXT	<LAENGE> m <LAG...	120	190	Mitte	President	Fett	24
TEXT	in der Wertung <WE...	120	205	Mitte	Arial Narrow		16
TEXT	in der Zeit <ENDZEIT...	120	220	Mitte	Arial Narrow		16
TEXT	den <PLATZ>. Platz.	120	235	Mitte	President	Fett	24

Auf der Homepage des Kreisschwimmverbandes Emsland befindet sich unter → Downloads → Dokumente des Kreisschwimmverbandes Emsland eine ZIP-Datei mit etlichen Urkundenvorlagen, die man gerne benutzen kann. Es sind auch Vorlagen dabei, in denen man ein Formular für „Einzel“ und „Staffel“ verwenden kann.

Urkunden restl. Optionen

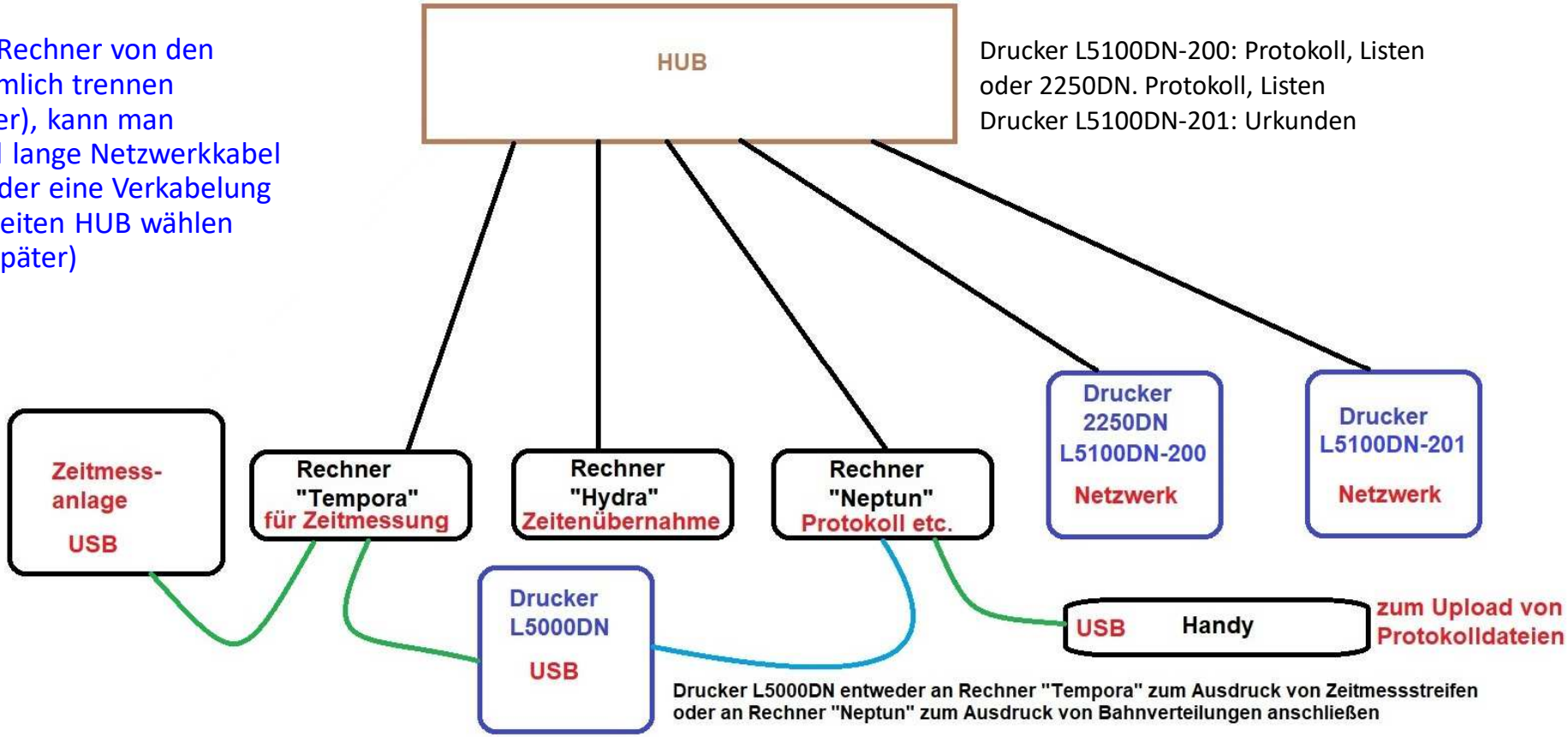
Sind eigentlich selbsterklärend.

Aufbau aller Geräte mit der neuen Zeitmessanlage

Verkabelungen aller Rechner und Drucker

Will man die Rechner von den Druckern räumlich trennen (weil trockener), kann man entsprechend lange Netzwerkkabel verwenden oder eine Verkabelung mit einem zweiten HUB wählen (zwei Folien später)

Drucker L5100DN-200: Protokoll, Listen
oder 2250DN. Protokoll, Listen
Drucker L5100DN-201: Urkunden

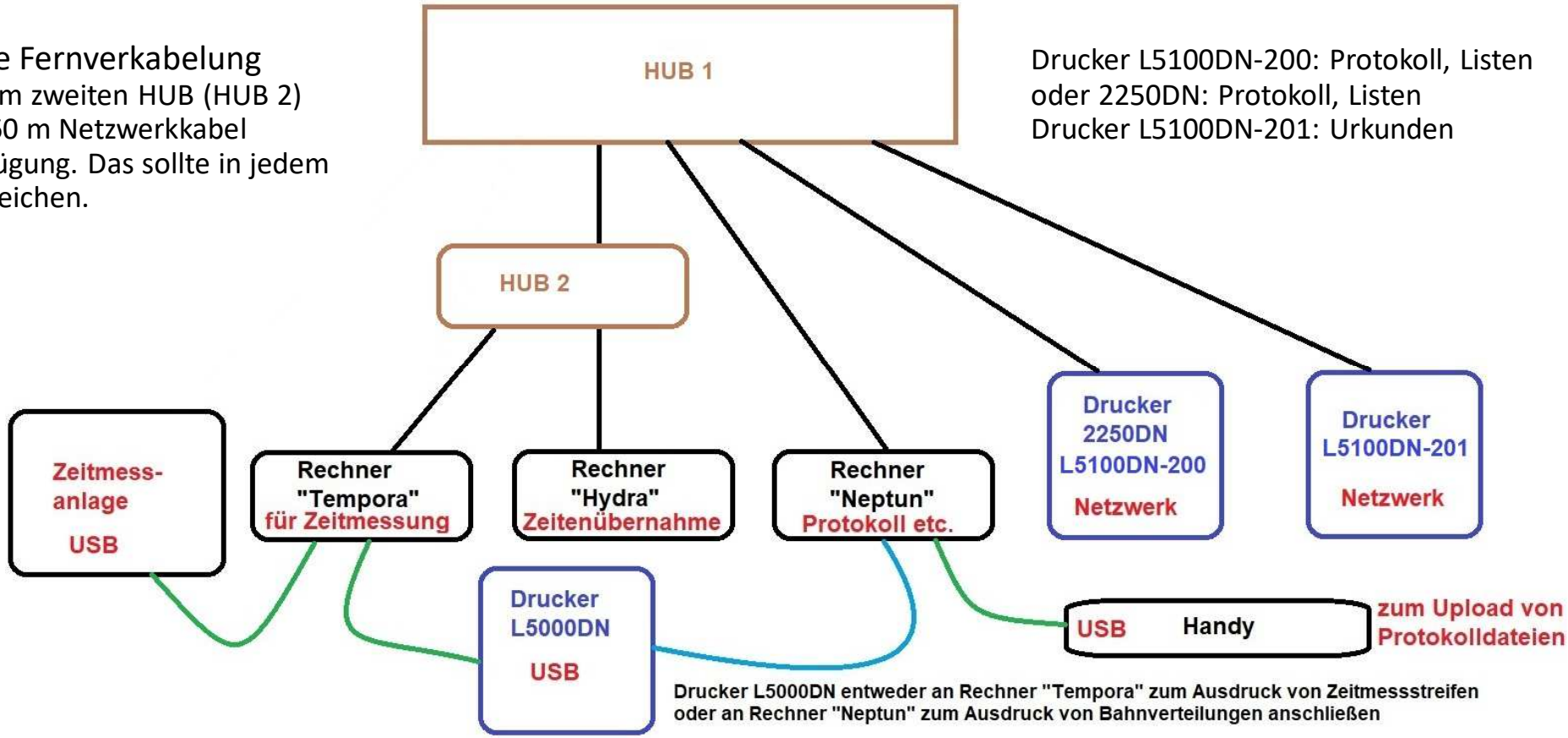


Aufbau aller Geräte mit der neuen Zeitmessanlage

Verkabelungen aller Rechner und Drucker bei räumlicher Trennung von Datenübernahme und Protokoll

Für eine Fernverkabelung
mit einem zweiten HUB (HUB 2)
stehen 60 m Netzwerkkabel
zur Verfügung. Das sollte in jedem
Fall ausreichen.

Drucker L5100DN-200: Protokoll, Listen
oder 2250DN: Protokoll, Listen
Drucker L5100DN-201: Urkunden

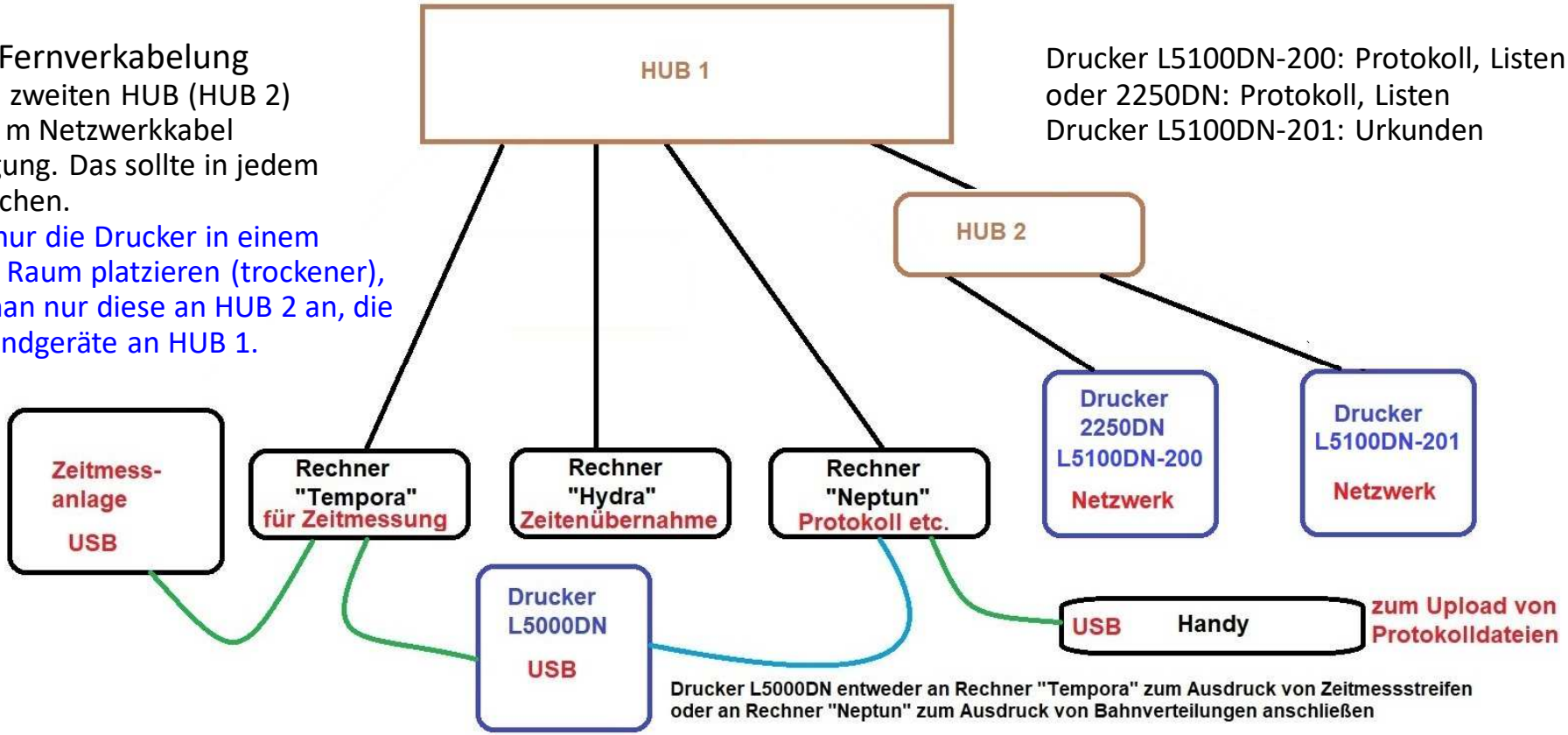


Aufbau aller Geräte mit der neuen Zeitmessanlage

Verkabelungen aller Rechner und Drucker bei räumlicher Trennung von Rechnern und Druckern

Für eine Fernverkabelung mit einem zweiten HUB (HUB 2) stehen 60 m Netzwerkkabel zur Verfügung. Das sollte in jedem Fall ausreichen.
Will man nur die Drucker in einem separaten Raum platzieren (trockener), schließt man nur diese an HUB 2 an, die anderen Endgeräte an HUB 1.

Drucker L5100DN-200: Protokoll, Listen
oder 2250DN: Protokoll, Listen
Drucker L5100DN-201: Urkunden



Hiermit ist der theoretische Teil beendet.

Nun geht es in die Praxis.

Öffnet die Ausschreibung und erstellt den Wettkampf nach allen Regeln der Kunst (incl. Urkundenformat).

Erstellt ein Testprotokoll und prüft nach, ob das Protokoll auch so erstellt wurde, wie ihr es wünscht.
Besonders wichtig bei einem realen Wettkampf ist das, wenn irgendwelche Kombiwertungen oder Mehrkampfwertungen zum Einsatz kommen.
Vorher sollte man seine Daten in einen „Spielordner“ kopieren.